

**VESILAHDEN KUNTA
KOULUTUSLAUTAKUNTA**

KOKOUSAIKA	Torstaina 15.12.2011 klo 18-21.10
KOKOUSAIKKA	Vesilahden yläasteen opettajienhuone
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet: Armi Lehtimäki, saapui klo 18.13 Anneli Kesola, puheenjohtajana klo 18.00-18.13 Satu Leiponen , poissa Anne-Maija Hakala Silja Titov Timo Ali-Löytty, poissa Perttu Mäenpää, poissa Ari Marttila Jarkko Viljanen
Puheenjohtaja	Armi Lehtimäki
Pöytäkirjanpitäjä	Tapani Pietilä
MUUT OSALLISTUJAT	Mervi Lumia, kunnanhallituksen edustaja, poissa Merja Koskela, Kelpo-hanke, § 177
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Armi Lehtimäki Tapani Pietilä
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 161-182
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka Allekirjoitukset	Pöytäkirjan olemme ___ päivänä 2011 _____ kuuta tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi:
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka Todistaa	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA

15.12.2011

AIKA: 15.12.2011 klo 18-21.10
PAIKKA: Vesilahden yläasteen opettajienhuone

§	LIITE	ASIA	SIVU
161		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖS VALTAISUUDEN TOTEAMINEN	290
162		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	291
163		REHTORIEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	292
164		ILMOITUSASIA	293
165		OHJAUSRYHMÄN KOKOUS	294-297
166		KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA, VESILAHDEN KUNTA 1.8. 2007 ALKAEN	298-305
167		KOHTI KIRJATONTA KOULUA	306-313
168		BIOLOGIAN JA MAANTIEDON OPETUKSEN OPETUSHALLITUKSEN ARVIOINNIN LOPPUTULOS	314-322
169		KOULULAISKULJETUSTEN TAKSOJEN TARKISTAMINEN	323
170		ESIOPETUSSUUNNITELMA	324
171		SALAINEN	325
172		SALAINEN	326
173		SALAINEN	327
174		HANKEHAKEMUS PERUSOPETUKSEN LAATU- KRITEREIDEN KÄYTTÖÖNOTTAMISEKSI- YHTEIS- HAKEMUS KUNTIEN KANSSA	328-333

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA

15.12.2011

175	SAMBIAN MATKAN OHJELMA 24.2.-6.3.2012	334-337
176	SOPIMUS KANSALAIISOPISTOTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ LEMPÄÄLÄN, NOKIAN, PIRKKALAN JA VESILAHDEN KUNTIEN YHTEISTYÖNÄ	338
177	KELPO-HANKE VESILAHDESSA	339
178	NUORISOVALTUUSTON JA OPPILASKUNNAN 340-343 YHDISTÄMINEN	
179	SALAINEN	344
180	PEIPONPELLON LÄHIVIRKISTYSALUE	345-349
181	ALAKOULUJEN OHJAUSKANSIO	350-353
182	OPPILASKOHTAISTEN VARUSTEIDEN HANKKIMINEN	354

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALT AISUUDEN TOTEAMINEN**Kltk § 161**

Hallintosääntö 5§:

Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. KunL:n 58§:n 2 momentin mukaan koulutuslautakunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Varapuheenjohtaja: Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**Kltk § 162**

Kuntalain 62§:n mukaan koulutuslautakunnan kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 15§ 1 momentin mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta tarkistaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa, mikäli toisin ei ole päätetty.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkistajiksi valitaan Silja Titov ja Anne-Maija Hakala.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

REHTORIEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**Kltk § 163****Liite nro 1.**

Kuntalaki 51 § 1. mom.:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen."

2. mom.:

"Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä."

3. mom.:

"Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa: lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita."

Liitteenä 1 on päätöspöytäkirjat ajalta

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta päättää

- 1) merkitä rehtorien tekemät päätökset ajalta 11.10-14.12.2011 tietoonsa saatetuiksi, ja
- 2) ilmoittaa rehtoreille, että rehtoreiden päätöksissä ei ole KunL 51§:n perusteina koulutuslautakunnan käsiteltäviksi otettavia asioita.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

ILMOITUSASIAT**Liite nro 1B****Kltk §164**

1. Kuntayhteistyön sopimus kunnan ja Hämeen liikunta ja urheilu ry:n välillä koskien Koliko-hanketta vuosina 2012-2013. Tiina Toivola kutsuu koulujen vastuuhenkilöt tammikuussa yhteen koordinaattoriksi valitun henkilön kanssa.
2. Alakoulujen oppilaskuntien edustajat ovat kokoontuneet yhteiseen kokoukseen pohtimaan oppilaskuntatoimintaa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk §165**Ohjausryhmän kokous 16.8.2011****Paikalla:** Ville Ahvenus, Jussi Hietakangas, Nina Kaarlenkaski, Arto Uusitalo, Merja Koskela**1. Lautakunnan 30.5. tekemät muutokset opetussuunnitelmaan**

Käsiteltiin liitteellä olevia koulutuslautakunnan 30.5.2011 tekemiä muutoksia kehittämisryhmän ehdotukseen opetussuunnitelman paikallisiksi osuuksiksi. Päätettiin esittää rehtorikokoukselle kohtien 4.2 ja 4.3 osittaista palauttamista takaisin lautakunnan käsittelyyn. Liitteenä kohdat, joita esitetään palautettaviksi alkuperäisiin muotoihinsa, perusteluineen.

Ohjausryhmä esittää, että koulutuslautakuntaan viedään uudelleen käsittelyyn joitakin lautakunnan tekemiä muutoksia perusopetuksen opetussuunnitelman paikallisiin osuuksiin kohtien 4.2. ja 4.3. osalta.

LUKU 4.2 Tehostettu tuki

Koulutuslautakunta muutti 30.5.2011 olleessa kokouksessa kehittämisryhmän alkuperäistä esitystä muodosta : *"Pedagoginen arvio käsitellään oppilashuoltoryhmässä tai muulla tavalla järjestettävässä oppilashuoltotyössä (esim. koulupsykologin kanssa) "* muotoon *"Pedagoginen arvio käsitellään ja siitä päätetään oppilashuoltoryhmässä"*.

Ohjausryhmä esittää, että kohta palautetaan alkuperäiseen muotoonsa. Keskeisenä asiana tukea antaessa on varhainen puuttuminen ja nopea toimiminen tuen tarpeen ilmentyessä. Nämä eivät aina toteudu, jos pedagoginen arvio on käsiteltävä oppilashuoltotyöryhmässä. OHR:n aika on rajallinen, jolloin oppilaan etu kärsii, mikäli toimenpiteisiin ei voida ryhtyä ennen OHR:n käsittelyä. On myös muistettava, että oppilashuoltotyöryhmän tehtävänä ei ole päättää asioita.

LUKU 4.3 Erityinen tuki

Koulutuslautakunta muutti 30.5.2011 olleessa kokouksessa työryhmän alkuperäistä esitystä muodosta : *"Erityisen tuen piiriin kuuluu oppilas, jolla on pidennetty*

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

*oppivelvollisuus, yksilöllistetty oppimäärä yhdessä tai useammassa oppiaineessa, hän opiskelee **pääsääntöisesti** pienryhmässä tai tarvitsee kokoaikaisesti koulunkäyntiavustajan tukea” muotoon ”Erityisen tuen piiriin kuuluu oppilas, jolla on pidennetty oppivelvollisuus, yksilöllistetty oppimäärä yhdessä tai useammassa oppiaineessa, hän opiskelee **tarvittaessa** pienryhmässä tai tarvitsee kokoaikaisesti koulunkäyntiavustajan tukea”.*

Kehittämisryhmän laatiessa paikallista opetussuunnitelman osuutta ajatuksena oli kirjoittaa mahdollisimman selkeät kriteerit siihen, milloin oppilas siirtyy tehostetusta tuesta erityiseen tukeen. Yhdeksi kriteeriksi kirjattiin opiskelu pääsääntöisesti pienryhmässä. Tämä tarkoittaa sitä, että oppilas opiskelee enemmän kuin puolet viikoittaisista oppitunneistaan pienryhmässä. Jos pääsääntöisesti jätetään opetussuunnitelmassa muotoon tarvittaessa, se tuo erittäin ison lieventävän tekijän erityisen tuen piiriin kuuluvan oppilaan kriteeristöön. Jokainen, myös yleisen tuen oppilas, voi tarvittaessa saada pienryhmäopetusta eikä hänellä vielä sen perusteella ole tarvetta erityisen tuen päätökselle, jonka sanamuoto *tarvittaessa* nyt edellyttää.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

1. Koulutuslautakunta palauttaa opetussuunnitelmassa tekstiosassa mainitut kohdat (4.2./4.3.)työryhmän alkuperäisessä esityksessä esitettyyn muotoon.
2. Lisäksi koulutuslautakunta päättää, että arviointikeskusteluista laadittuja asiakirjoja ei tarvitse arkistoida. Ao. kohta poistetaan opetussuunnitelmasta.

Päätös: Keskustelussa tuli esille sivistystoimenjohtajan esityksestä poikkeava esitys ja sen takia koulutuslautakunta joutuu äänestämään asiassa. Jarkko Viljanen esitti päätöstekstissä kohdissa 4.2. ja 4.3 olevaa sanamuotoa ja Ari Marttila kannatti esitystä.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus (työryhmän esittämän sanamuodon hyväksyminen) on JAA ja Jarkko Viljasen esittämän (pätöstekstissä seuraavat kohdat 4.2 ja 4.3.) on EI.

Äänestyksessä sivistystoimenjohtaja sai 0 ääntä ja Viljasen ehdotus 6 ääntä. Näin ollen Viljasen ehdotus on tullut koulutuslautakunnan päätökseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Jarkko Viljasen esittämä sanamuoto:

1. Opetussuunnitelmateksti kohdat 4.2. ja 4.3.

LUKU 4.2 Tehostettu tuki, s.14

Jos yleisen tuen tarve on pidempiaikaista eikä yleisen tuen keinot ole riittäviä, aloitetaan pedagogisen arvion laatiminen. Luokanopettaja tai luokanvalvoja vastaa pedagogisen arvion laatimisesta. Pedagoginen arvio käsitellään oppilashuoltotyöryhmässä ja sen hyväksyy rehtori. Tämän käsittelyn jälkeen oppilaalle annettava tehostettu tuki kirjataan oppimissuunnitelmaan.

Tehostetussa tuessa oppilaalle annettava tuki on säännöllisempää ja suunnitelmallisempaa kuin yleisessä tuessa. Oppilaalla voi olla samanaikaisesti useita tukimuotoja. Käytännössä tämä tarkoittaa esim. sitä, että oppilas voi käydä pienryhmässä tai työskennellä erityisopettajan kanssa saadakseen yksilöllistä tukea, saada säännöllisesti koulunkäyntiavustajan tukea tai säännöllistä ja jatkuvaa eriyttämistä yhdessä tai useammassa oppiaineessa.

LUKU 4.3. Erityinen tuki, s. 16

Kun tehostettu tuki ei riitä, tehdään oppilaalle pedagoginen selvitys moni ammatillisena yhteistyönä. Sen laatimisesta vastaa erityisopettaja. Pedagogisen selvityksen perusteella koulun rehtori tekee päätöksen erityiseen tukeen siirtymisestä oppilashuoltoryhmän käsittelyn jälkeen olemassa olevien resurssien mukaan.

Erityisen tuen piiriin kuuluu oppilas, jolla on pidennetty oppivelvollisuus, yksilöllistetty oppimäärä yhdessä tai useammassa oppiaineessa, hän opiskelee koulussa mahdollisesti olevassa pienryhmässä tai tarvitsee kokoaikaisesti koulunkäyntiavustajan tukea. Pääsääntöisesti erityiseen tukeen siirtyvän oppilaan kotiluokka pysyy samana.

Erityisen tuen tarpeellisuus tulee tarkistaa tuen tarpeen muuttuessa (esim. jos yksilöllistettävien oppiaineiden lukumäärä tai oppilaan kotiluokka muuttuu) sekä aina 2. ja 6. lukuvuoden päättyessä. Tällöin tehdään uusi pedagoginen selvitys ja hallinnollinen päätös.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

- *Lautakunnan perustelu: Pienryhmäopetus on tehostetun tuen tai erityisen tuen yksi mahdollinen järjestämistapa, ei kuulu oppilaan kriteeristöön.. Pienryhmiä ei tällä hetkellä ole kaikissa kouluissa*

2. Arviointiasiakirjojen säilyttäminen

Anneli Kesola ehdotti, että asiakirjoja tulee säilyttää lukuvuoden ajan ja Silja Titov kannatti tätä ehdotusta.

Koska oli tehty sivistystoimenjohtajan ehdotuksesta poikkeava esitys, kokous äänestää.

Ne, jotka kannattavat sivistystoimenjohtajan ehdotusta, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Anneli Kesolan ehdotusta, äänestävät EI.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus sai 0 ääntä, ja Anneli Kesolan ehdotus 6 ääntä. Täten Anneli Kesolan ehdotus on tullut kokouksen päätökseksi ja arviointi- asiakirjoja tulee säilyttää koko lukuvuosi.

Lautakunta perustelee ratkaisua opettajan oikeusturvalla.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

**KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA,
VESILAHDEN KUNTA 1.8. 2007 ALKAEN****Kltk § 166**

(Päivitetty 1.6.2011. Perustuu perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011.)

1.Toiminnan tavoitteet ja laajuus

Toiminnan tavoitteena on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle koulupäivän jälkeen. Tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä, luoda perusta hyvälle vapaa-ajanviettotavoille ja auttaa perheitä kasvatustehtävän toteuttamisessa. Toiminnalla pyritään ehkäisemään valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon liittyviä riskitekijöitä. Toiminnalla edistetään lasten tasa-arvoa ja ehkäistään syrjäytymistä.

Iltapäivätoiminnan sisällöissä kiinnitetään huomiota leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin, riittävää lepoa ja lepohetkiä unohtamatta. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä.

Iltapäivätoimintaa järjestetään Narvassa, Ylämäellä ja Kirkonkylällä ja tarvittaessa Onkemäellä.

Iltapäivätoimintaa järjestetään jos toimintaan on osallistunut seitsemän kokoaikaista IP- toimintaa tarvitsevaa lasta tai yhdeksän osa-aikaista IP- toimintaa tarvitsevaa lasta. Esiopetuksen piirissä oleville aamuhoidon järjestää päivähoito.

2.Toiminnan järjestämisen periaatteet

Iltapäivätoimintaa järjestetään vanhempien työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi koulun työvuoden aikana arkipäivisin esioppilaille koulutuntien päättymisestä klo 17.00 saakka ja 1-2 luokkalaisille koulutuntien päättymisestä klo 16.15 saakka. Esioppilaille järjestetään tarvittaessa hoito koulujen loma-aikoina päivähoidossa.

Lapsille tarjotaan välipala ja mahdollisen toiminnassa sattuneen tapaturman hoito on maksutonta kouluterveydenhuollon puitteissa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Myös peruskoulun 3.-9. vuosiluokkien erityisopetukseen otetuilla tai siirretyillä oppilailla on mahdollisuus osallistua iltapäivätoimintaan, samoin kuin niillä 0-2 luokkalaisilla, joilla on erityisen tuen tai sosiaalisen tuen tarve, vaikka vanhemmat eivät olisikaan töissä tai opiskelemassa. Näiden oppilaiden kohdalla iltapäivätoiminnan järjestelyt ratkaistaan tapauskohtaisesti yhteistyössä oppilaan koulun, oppilashuollon ja vanhempien kanssa. Koulukohtaisesti katsotaan henkilökunnan tarve.

Toiminnan järjestämisessä noudatetaan laissa ja asetuksissa annettuja säädöksiä ja turvallisuustekijät otetaan huomioon. Ohjaajien tarve arvioidaan ryhmän rakenteen, vaativuuden ja toimintaan osallistumisaikojen perusteella, yksi ohjaaja voi vastata enintään 13 lapsen ryhmästä. Toimipisteissä on asianmukaiset ensiaputarvikkeet. Toimintapisteissä on ohjaajille perehdytyskansio, josta löytyy ohjeet miten eri tilanteissa toimitaan.

3. Toiminnan koordinointi

Koordinaattorit toimivat kolmella koululla, Narvassa, Ylämäellä ja Kirkonkylän koululla.

Tehtävät:

- esiopetusikäisille tiedottaminen ip- toimintaan hakemisesta ja hakemuslomakkeiden toimittaminen oppilaille
- vahvistuslomakkeiden käsittely ja nimilistan toimittaminen viranhaltijapäätöksen tekemistä varten rehtoreille
- ohjaajien kokoontumiset säännöllisesti
- paikallisista ja alueellisista koulutuksista tiedottaminen ohjaajille
- oman kunnan ohjaajien koulutus tarvittaessa
- pedagoginen tuki ohjaajille
- läsnäololistojen toimittaminen ohjaajille
- ohjaajien kirjaamien hoitoaikojen kokoaminen laskutusta varten
- tarvikkeiden ja materiaalien hankinta
- tiedottaminen koteihin ja ohjaajille
- koulun loma-aikojen aikana mahdollisesti tarvittavien hoitopaikkojen organisointi
- yhteyshenkilönä toimiminen eri yhteistyötahojen kanssa
- perehdytyskansion ylläpitäminen ja päivittäminen
- Pirkanmaan aamu- ja iltapäivätoiminnan verkoston kokouksiin osallistuminen
- työvuorojen laatiminen ja työaika- seuranta
- alkujärjestelyt sijaisuuksien hoitamiseksi (rehtorit hankkivat ulkopuoliset sijaiset)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

4. Yhteistyö toiminnan järjestäjien ja toteuttajien kanssa

Kussakin toimipisteessä voidaan tehdä yhteistyötä muiden tahojen kanssa. Näitä Vesilahdessa ovat esim. nuorisotoimi, seurakunta, urheilu- ja nuorisoseurat, Lempäälä- opisto ja käsityökerho Näpsä. Em. tahot voivat järjestää lapsille maksullista tai maksutonta ohjattua toimintaa, johon lapset voivat osallistua vanhempiansa luvalla myös iltapäivätoiminnan aikana. Tällöin lapset ovat kulloisenkin toimijan vastuulla, jolloin toiminnan järjestäjillä tulee olla riittävät vakuutukset ja asiantuntevat ohjaajat.

5. Yhteistyö kodin ja koulun kanssa

Luodaan riittävät yhteydenpitotavat vanhempien kanssa. Keskustelemalla vanhempien kanssa pyritään yhtenäisiin toimintatapoihin ja johdonmukaisuuteen. Viestit kulkevat vanhempien hakiessa lapsia, reissuvihoissa, tiedotteissa ja puhelimitse. Erillisiä vanhempainiltoja ei järjestetä, ohjaajat ovat mukana tarvittaessa koulun vanhempainilloissa. Vanhemmat ovat lastensa ensisijaisia kasvattajia. Esikouluikäisten lasten vanhemmille järjestetään esikouluun ilmoittautumisen yhteydessä tiedotustilaisuus iltapäivätoiminnasta ja paikan hakemisesta. Toimintapaikkaan tutustumisen järjestetään koulunalkua edeltävänä päivänä.

Luodaan riittävät yhteydenpitotavat koulun henkilökunnan kanssa, jotta lapsen päivästä muodostuisi yhtenäinen kokonaisuus. Sovitaan yhteisistä säännöistä ja rajoista koulun tiloissa ja piha-alueella. Lasten hyvinvoinnin kannalta tärkeistä asioista tulisi tiedottaa koulusta iltapäivätoimintaan ja toisin päin. Perusturvallisuuden tunne on lapsen hyvinvoinnin kannalta ensiarvoisen tärkeää. Koordinaattorit huolehtivat tiedonkulun toimivuudesta. Iltapäivätoiminnassa lapsella voi olla huoltajan, opettajan ja ohjaajan kesken sovitulla tavalla mahdollisuus läksyjen tekoon.

6. Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet

Iltapäivätoimintaan haetaan hakulomakkeella kevätlukukauden aikana tai viimeistään kaksi viikkoa ennen toimintaan osallistumisen alkamista. Muutoksista sopimukseen tulee ilmoittaa kirjallisesti. Hakulomakkeita saa kultakin koululta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Iltapäivätoiminta on tarkoitettu lapsille, jotka tarvitsevat sitä vanhempien työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi. Iltapäivätoimintaan osallistuminen on mahdollista niissä tilanteissa, joissa perhe tarvitsee erityistä tukea esim. lastensuojelullisista syistä tai syrjäytymisen ehkäisyn kannalta. Mikäli perheessä on tuen tarvetta, sosiaali- ja terveystoimen työntekijät ottavat yhteyttä suoraan koordinaattoriin. Tuen tarpeesta tehdään myös kirjallinen päätös.

Iltapäivätoimintaan sitoudutaan lukukaudeksi kerrallaan. Tämä tarkoittaa sitä, että sitoudutaan maksamaan toimintamaksut lukukauden loppuun asti. Poikkeuksena huomioidaan sairastumiset, työttömyys, äitiysloma ja perhetilanteen muutokset.

7. IP- toiminnan sisältö

Toiminnan sisällön lähtökohtana on lapsen turvallinen ja "hyvä olo" koulupäivän jälkeen.

Iltapäivätoiminnan sisällön tulee muodostua lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Sen avulla vahvistetaan lasten osallisuutta ja toiminnan yhteisöllisyyttä. Toiminta tarjoaa kasvua ja kehitystä tukevaa sosiaalista vuorovaikutusta, ilon ja virkistykseen kokemuksia, esteettisiä kokemuksia ja mahdollisuuden kehittää erilaista osaamista.

Koulupäivän aikana tapahtuneet asiat otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon. Lapsen tunne-elämää ja sosiaalista kehitystä tuetaan. Lasta kuunnellaan, huomioidaan ja hyväksytään yksilönä. Lapsen tunteet ja kokemukset huomioidaan ja niitä kunnioitetaan. Lapsia kannustetaan selvittämään pieniä erimielisyyksiä keskenään ja pyritään tuomaan lapsiryhmään oma-aloitteisuutta. Aikuisen läsnäolo, tuki ja tarvittaessa syli ovat tärkeitä.

Sisältöjä valittaessa on erityisesti kiinnitettävä huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitykseen tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Liikkuminen ja ulkoilu sekä rentoutuminen ja levähtäminen ovat toiminnassa tärkeitä. Koululaisille järjestetään mahdollisuus läksyjen tekemiseen. Välipalaa tarjottaessa lapsia ohjataan hyvin ruokailuvälineisiin ja ruokailutapoihin kiireettömässä ympäristössä.

Suunnitelmallisuuden avulla pyritään löytämään mielekästä tekemistä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

kaikille lapsille. Toiminnan sisällön suunnittelussa otetaan huomioon lasten tarpeet ja omat toiveet. Lapsen, huoltajan ja ohjaajan keskustelu ja tiedonvaihto siitä, millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa ja virkistystä, vaikuttaa toiminnan sisällön käytännön toteutukseen. Sisältöön vaikuttavat myös perinteiset juhlapyhät, vuodenaajat, lähiympäristön tarjoamat mahdollisuudet, yhteistyö kunnan muiden toimijoiden kanssa sekä ohjaajien omat vahvuudet.

Toiminta voidaan koota seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Jokapäiväisen toiminnan sisällön perusrunkona ovat ulkoilu, leikki sekä kiireetön yhdessäolo

8. Toiminta-aika, maksut ja henkilöstö

Iltapäivätoimintaa järjestetään arkipäivisin koulujen työaikojen mukaisesti. Vain esikouluikäisille järjestetään koulun loma-ajoksi hoitoa. Erityistä tukea tarvitsevilla lapsilla on myös mahdollisuus saada loma-ajan hoitoa.

Ryhmäkoko: esiopetusryhmässä 13/yksi aikuinen, tarpeen vaatiessa useampikin

1-2 luokkalaisten ryhmässä 16/yksi aikuinen, tarpeen vaatiessa useampikin

Maksut:

Jos iltapäivätoimintaan osallistumisen hakemukseen ei tehdä kirjallisesti muutosta, toiminnasta laskutetaan kuukausittain sopimuksen mukaan. Iltapäivätoiminnan paikka voidaan irtisanoa järjestäjän toimesta, jos toimintamaksuja ei ole maksettu huomautuksista huolimatta tai toiminnan periaatteita laiminlyödään jatkuvasti. Laskutuksen hoitaa koulutoimisto.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

*korkeintaan 10 pv/kk klo 15:15 asti 30e
korkeintaan 10 pv/kk klo 16:15 asti 40e
korkeintaan 10 pv/kk klo 17:00 asti 80e*

*yli 10 pv/kk klo 15:15 asti 60e
yli 10 pv/kk klo 16:15 asti 80e
yli 10 pv/kk klo 17:00 asti 100e*

Jos iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Samoin jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Oikeus alennettuun toimintamaksuun todetaan alueen sosiaalityöntekijän lausunnon perusteella.

Jos lasta ei ole haettu kello 17 mennessä, otetaan ensin yhteyttä vanhempiin. Jos vanhempia ei tavoiteta kohtuullisen ajan kuluessa tai lapsen haku kello 17 mennessä toistuvasti laiminlyödään, otetaan ensisijaisesti yhteyttä vuorohoitokoti Peiponpeltoon (Mänty-ryhmä). Jollei vuorohoitokoti pysty ottamaan lasta, lapsi vietään Tampereen Sosiaaliasema Paussiin.

Henkilöstöä palkataan kullekin koululle tarpeen mukaan. Kunnassa pyritään siihen, että ohjaajilla olisi toistaiseksi voimassa olevat työsopimukset. Lainsäädännön mukaan ohjaajana voi toimia henkilö, jolla on toimintaan soveltuva koulutus.

9. Hakeminen toimintaan

Iltapäivätoiminnan hakemuksia saa kouluilta. Kaikille esiopetusikäisille lähetetään kouluun ilmoittautumiskirjeen yhteydessä myös tietoa iltapäivätoimintaan hakemisesta. Koordinaattorit huolehtivat tiedottamisesta. Koululaiset hakevat paikkaa siitä toimipisteestä, jossa aloittavat esiopetuksen. 1-2-luokkalaisille tiedottamisesta vastaa myös koordinaattori.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

10. Toiminnan suunnittelu ja arviointi

Kukin toimipiste tekee oman toimintasuunnitelmansa lukuvuodeksi kerrallaan. Toimintasuunnitelma sisältää ryhmän toiminta- ajatuksen ja tavoitteet. Siitä käy ilmi kuinka sisällöllisiä kokonaisuuksia toteutetaan (mm. päiväjärjestys ja teemat).

Toimintaan osallistuville perheille tehdään asiakastyytyväisyyskysely säännöllisin väliajoin. Palautteen perusteella arvioidaan toimintaa: kehittämistarpeita ja vahvoja alueita. Koordinaattorit ja ohjaajat arvioivat toimintaa jatkuvan reflektoinnin avulla. Arviointia ja palautetta saadaan päivittäin lapsilta ja vanhemmilta.

11. Tukea tarvitsevat lapset iltapäivähoidossa

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun- ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

Kun tehostettua tai erityistä tukea saava oppilas osallistuu iltapäivätoimintaan, on tärkeää että henkilöstö ottaa lapsen tuen tarpeet huomioon. Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään tukea tarvitseville lapsille. Leikki, monipuolinen toiminta ja monipuoliset työtavat edistävät lasten kehitystä. Liikunta, pelit ja leikit ovat hyviä välineitä sääntöjen noudattamiseen ja itsesäätelyn harjaannuttamiseen. Tilojen ja välineiden tulee olla tukea tarvitsevien lasten tarpeisiin sopivia. Toiminnassa huolehditaan aina lasten psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta.

Huoltajan ja mahdollisesti koulun henkilöstön kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet sekä kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon iltapäivätoiminnassa. Iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua oppilaan tehostettuun tukeen kuuluvan oppimisen suunnitelman tai erityiseen tukeen kuuluvan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan huoltajan luvalla.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta vahvistaa työryhmän laatiman aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Päätös: **Koulutuslautakunta on päättänyt 3.5.2011/§ 74**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Mikäli 1-2 – luokkalisella on tarve jäädä iltapäiväkerhoon klo 17 asti, huoltaja ottaa puhelimitse yhteyttä ao. koulun koordinaattoriin, jonka kanssa asiasta sovitaan. Kunta takaa tarvittaessa palvelun klo 17 asti.

Tällä lisäyksellä hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOHTI KIRJATONTA KOULUA (Yhteishanke Pirkkalan kunnan kanssa)**Kltk § 167**

Seloste Tuomo Pekkanen Hankkeen tavoitteet

Opetushallituksen julkaiseman Kansallisen tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön suunnitelman mukaan keskeisin kysymys koulutuksen agendalla on, kuinka voimme turvata korkealaatuisen ja kannustavan perusopetuksen tulevaisuudessa. Muuttuneen ja muuttuvan toimintaympäristön myötä oppiminen ja oppimisen tavat ovat muuttuneet. Tämä edellyttää perusopetukselta ja kouluilta uusia tapoja hyödyntää tieto- ja viestintätekniikkaa, joka tarjoaa täysin erilaisia oppimisen mahdollisuuksia kuin perinteinen kirja.

Kestävien ja olennaisten ratkaisuiden löytäminen oppimisen, sähköisten oppimateriaalien kuin päätelaitteiden osalta asettaa haasteita opetussuunnitelmatyölle, opettajille ja käytettävän oppimateriaalin valitsemiselle. Sähköiseen muotoon muuttuvien oppimateriaalien käytettävyydestä, saatavuudesta ja hallinnoinnista tarvitaan laajalti kokemuksia tulevaisuuden toimintamallien muodostamiseksi.

Vesilahden kunta hakee rahoitusta osallistua Pirkkalan kunnan Kohti kirjatonta koulua -hankkeeseen ja osaltaan laajentaa projektin pyrkimystä etsiä ratkaisuja edellä mainittuihin Kohti kirjatonta koulua -hankkeen esittämiin haasteisiin löytää ja kokeilla oppilaita motivoivia pelejä ja sähköisiä oppimisympäristöjä etenkin äidinkielen ja matematiikan oppimisen kehittämiseksi.

Hankkeen tavoitteet liittyvät tiiviisti perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden toteuttamiseen ja kehittämiseen. Hankkeella edistetään kunnan ja koulujen opetussuunnitelmatyötä sekä paikallista että seudullista verkostoitumista, joka on pienelle kunnalle elintärkeää. Lisäksi edistetään yhteistoiminnallisen kulttuurin syntymistä kunnan koulujen sisällä ja niiden välillä.

Vesilahden kunta pyrkii osallistumaan ja löytämään uusia innovaatioita sekä kehittää tulevaisuuden palveluketjuja näiden innovaatioiden käyttöönoton tueksi. Hankkeen tavoitteena on myös edistää yhteistyötä kirjaston, perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen välillä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Hankkeen tavoitteet sopivat Opetushallituksen rahoittamien laitteet ja ohjelmistot opetuskäytössä hankkeiden kehittämisteemoihin. Kokemuksia ja esimerkkejä pyritään lisäksi jakamaan seudun muille koulutuksen järjestäjille seudullisen yhteistyön kautta.

2. Hankkeen tavoitteet

Opetushallituksen julkaiseman Kansallisen tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön suunnitelman mukaan keskeisin kysymys koulutuksen agendalla on, kuinka voimme turvata korkealaatuisen ja kannustavan perusopetuksen tulevaisuudessa. Muuttuneen ja muuttuvan toimintaympäristön myötä oppiminen ja oppimisen tavat ovat muuttuneet. Tämä edellyttää perusopetukselta ja kouluilta uusia tapoja hyödyntää tieto- ja viestintätekniikkaa, joka tarjoaa täysin erilaisia oppimisen mahdollisuuksia kuin perinteinen kirja.

Kestävien ja olennaisten ratkaisuiden löytäminen oppimisen, sähköisten oppimateriaalien kuin päätelaitteiden osalta asettaa haasteita opetussuunnitelmatyölle, opettajille ja käytettävän oppimateriaalin valitsemiselle. Sähköiseen muotoon muuttuvien oppimateriaalien käytettävyydestä, saatavuudesta ja hallinnoinnista tarvitaan laajalti kokemuksia tulevaisuuden toimintamallien muodostamiseksi.

Vesilahden kunta hakee rahoitusta osallistua Pirkkalan kunnan Kohti kirjatonta koulua -hankkeeseen ja osaltaan laajentaa projektin pyrkimystä etsiä ratkaisuja edellä mainittuihin Kohti kirjatonta koulua -hankkeen esittämiin haasteisiin löytää ja kokeilla oppilaita motivoivia pelejä ja sähköisiä oppimisympäristöjä etenkin äidinkielen ja matematiikan oppimisen kehittämiseksi.

Hankkeen tavoitteet liittyvät tiiviisti perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden toteuttamiseen ja kehittämiseen. Hankkeella edistetään kunnan ja koulujen opetussuunnitelmatyötä sekä paikallista että seudullista verkostoitumista, joka on pienelle kunnalle elintärkeää. Lisäksi edistetään yhteistoiminnallisen kulttuurin syntymistä kunnan koulujen sisällä ja niiden välillä.

Vesilahden kunta pyrkii osallistumaan ja löytämään uusia innovaatioita sekä kehittää tulevaisuuden palveluketjuja näiden innovaatioiden käyttöönoton tueksi. Hankkeen tavoitteena on myös edistää yhteistyötä kirjaston, perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen välillä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Hankkeen tavoitteet sopivat Opetushallituksen rahoittamien laitteet ja ohjelmistot opetuskäytössä hankkeiden kehittämisteemoihin. Kokemuksia ja esimerkkejä pyritään lisäksi jakamaan seudun muille koulutuksen järjestäjille seudullisen yhteistyön kautta.

Kestävien ja olennaisten ratkaisuiden löytäminen oppimisen, sähköisten oppimateriaalien kuin päätelaitteiden osalta asettaa haasteita opetussuunnitelmatyölle, opettajille ja käytettävän oppimateriaalin valitsemiselle. Sähköiseen muotoon muuttuvien oppimateriaalien käytettävyydestä, saatavuudesta ja hallinnoinnista tarvitaan laajalti kokemuksia tulevaisuuden toimintamallien muodostamiseksi.

Vesilahden kunta hakee rahoitusta osallistua Pirkkalan kunnan Kohti kirjatonta koulua -hankkeeseen ja osaltaan laajentaa projektin pyrkimystä etsiä ratkaisuja edellä mainittuihin Kohti kirjatonta koulua -hankkeen esittämiin haasteisiin löytää ja kokeilla oppilaita motivoivia pelejä ja sähköisiä oppimisympäristöjä etenkin äidinkielen ja matematiikan oppimisen kehittämiseksi.

Hankkeen tavoitteet liittyvät tiiviisti perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden toteuttamiseen ja kehittämiseen. Hankkeella edistetään kunnan ja koulujen opetussuunnitelmatyötä sekä paikallista että seudullista verkostoitumista, joka on pienelle kunnalle elintärkeää. Lisäksi edistetään yhteistoiminnallisen kulttuurin syntymistä kunnan koulujen sisällä ja niiden välillä.

Vesilahden kunta pyrkii osallistumaan ja löytämään uusia innovaatioita sekä kehittää tulevaisuuden palveluketjuja näiden innovaatioiden käyttöönoton tueksi. Hankkeen tavoitteena on myös edistää yhteistyötä kirjaston, perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen välillä.

Hankkeen tavoitteet sopivat Opetushallituksen rahoittamien laitteet ja ohjelmistot opetuskäytössä hankkeiden kehittämisteemoihin. Kokemuksia ja esimerkkejä pyritään lisäksi jakamaan seudun muille koulutuksen järjestäjille seudullisen yhteistyön kautta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Koulujen yhteiset tavoitteet

1. E-oppimateriaalien ja sähköisten opetuspelien käytön lisääminen kunnan kaikissa kouluissa
2. Sormitietokoneiden ja e-oppimateriaalien hankinnan, ylläpitämisen, päivittämisen ja säilyttämisestä saatavan osaamisen kehittäminen
3. Perusopetuksen jatkuva kehittyminen ja uudistuminen

Koulukohtaiset tavoitteet**Kirkonkylän koulu**

1. Kokemuksen saaminen sormitietokoneiden ja e-oppimateriaalien soveltamisesta osana matematiikan ja äidinkielen opiskelua erityisesti 3. ja 5.lk osalta.
2. Sähköisten oppimisympäristöjen käytön lisääminen jokapäiväisessä opiskelussa.

Narvan koulu

1. Sormitietokoneiden, sähköisten pelien ja e-oppimateriaalien käytön kokeileminen osana lukemaan ja laskemaan oppimista alkuopetuksessa (1. luokka).
2. Sähköisten oppimisympäristöjen käytön lisääminen jokapäiväisessä opiskelussa.

Vesilahden yläaste

1. Digitaalisen aineiston (e-kirjat ja lehdet) ja sormitietokoneiden hyödyntäminen äidinkielen opiskelussa.
2. Sosiaalisen median hyödyntäminen ja käyttötaitojen vahvistaminen opetuksessa ja opiskelussa.

Sähköisten oppimisympäristöjen käytön lisääminen jokapäiväisessä opiskelussa.

3. Hankkeen kuvaus

Hankkeessa kehitetään sormitietokoneiden ja sähköisten oppimateriaalien ja pelien käyttöä ja soveltamista äidinkielen ja matematiikan opiskelussa. Mahdollisuuksien mukaan etsitään käyttömahdollisuuksia, sovelluksia ja aineistoja myös muiden oppiaineiden hyödynnettäviksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Opetussuunnitelmatyön kautta pyritään löytämään pysyviä ja pedagogisesti toimivia ratkaisuja perusopetuksen kehittämiseksi sormitietokoneiden ja e-oppimateriaalien (esim. e-kirjat ja -lehdet) avulla.

Vesilahden viidestä perusopetusta tarjoavasta koulusta hankkeeseen osallistuu kaksi alakoulua (Kirkonkylän koulu ja Narvan koulu) ja kunnan ainut yläkoulu (Vesilahden yläaste).

Hanke on osa Pirkkalan ”Kohti kirjatonta koulua” -hanketta ja se toteutetaan vuosina 2011-2013.

4. Hankkeen kohderyhmä

Hankkeen kohderyhmänä ovat Kirkonkylän 3.a ja 5.b luokan oppilaat, Narvan koulun 1. luokan oppilaat sekä Yläasteen 7. - 9. luokan oppilaat. Kokonaisuudessaan hankkeeseen osallistuu noin 190 yläkoulun ja 60 alakoulun oppilasta sekä puoli tusinaa opettajaa.

Sähköisten oppimateriaalien ja opetussuunnitelmatyön osalta hankkeeseen osallistuu kaikki kunnan koulut, oppilaat ja niiden opettajat

5. Mitkä ovat hankkeen avulla tavoiteltavat konkreettiset tulokset ja miten niitä aiotaan hyödyntää?

Hankkeessa rakennetaan e-oppimateriaalien kokonaisuuksia äidinkielen ja matematiikan oppimisen tueksi. Hankkeen avulla pyritään löytämään tarkoituksenmukaisia malleja sormitietokoneiden ja e-oppimateriaalien hankkimisesta, ylläpidosta, päivittämisestä ja säilyttämisestä. Hankkeen avulla pyritään lisäämään sähköisten kirjojen ja lehtien hyödyntämistä osana äidinkielen opiskelua. Hankkeen avulla pyritään tuottamaan uusia, motivoivia ja ajanmukaisia tapoja perusopetuksen jatkuvan kehittymisen ja uudistumisen tueksi.

Hankkeen tuloksena pyritään lisäämään opettavan henkilöstön välistä yhteistyötä koulun sisällä sekä koulujen välillä paikallisesti että seudullisesti. Hankkeen tuloksena pyritään selvittämään pedagogisesti ja taloudellisesti mielekkäitä toimintamalleja pysyväksi osaksi Vesilahden kunnan perusopetusta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

6. Miten hankkeen tavoitteiden toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan?

Hankkeesta raportoidaan Opetushallituksen vaatimilla väli- ja loppuraporteilla. Hanke liittyy Pirkkalan kunnan perustamaan ohjausryhmään ja hankeorganisaatioon.

Kunnan koordinaattori tekee yhteistyötä Pirkkalan kunnan hankeorganisaation kanssa ja hankeprojektiin osallistuvat kunnan sisäisesti osallistuvien koulujen yhdysthenkilöt.

Vesilahden koordinaattori: Tuomo Pekkanen

Koulujen yhdysthenkilöt:

Vesilahden yläaste: Marja Lintula
Kirkonkylän koulu: Elina Tirkkonen
Narvan koulu: Heikki Kivinen

Laajempaa vaikuttavuutta pyritään seuraamaan itsenäisesti, Pirkkalan kunnan ja muiden yhteistyökumppanien kanssa toteutettavan arvioinnin avulla.

Pirkkalan vetämän hankkeen tarkoituksena on teettää yhteistyössä Tampereen yliopiston kanssa opinnäytetyö hankkeen vaikuttavuudesta ja onnistumisesta yleensä.

3. Talousarvio

Henkilöstömenot	€
Koordinointi	4000,00
Suunnittelu	2000,00
Neuvonta ja ohjaus	500,00
Arviointi	300,00
Raportointi	500,00
Tiedotus, viestintä ja markkinointi	200,00
Muut tehtävät, mitkä	0,00
Henkilöstömenot yhteensä	7500 €

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Muut kustannukset	€
Kokous- ja koulutusmenot	500,00
Matkustuskulut	500,00
Palvelujen ostot	500,00
Laitehankinnat * (tarkempi erittely alla)	58000,00
Materiaalimenot	1000,00
Vuokrat	0,00
Muut menot, mitkä	
	0,00
Muut menot yhteensä	60500,00

*** Laitehankintojen erittely**

Laitehankinta	kpl	à hinta	Menot yhteensä
Langattomien verkkojen asentaminen (KK:n koulu ja Narvan koulu)	2	5000	10000,00
Ipad x 16 kpl (+lataus/säilytyslaukku + ohjelmat + asennus + näppäimistöt + ohjelmistot + koulutus) jokaiselle 3 koululle	3	16000	48000,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
Laitehankinnat yhteensä			58000,00

Hankkeen kokonaismenot yhteensä	68000 €
--	----------------

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy hankehakemuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

**BIOLOGIAN JA MAANTIEDON OPETUKSEN OPETUSHALLITUKSEN ARVIOINNIN
LOPPUTULOS (KEVÄT 2011)****Kltk § 168**

Biologian ja maantiedon seuranta-arviointi toteutettiin osana luonnontieteiden oppimistulosten seuranta-arviointia toukokuussa 2011. Seuranta-arvioinnin tavoitteena on kartoittaa luonnontieteiden osaamisen tasoa perusopetuksen päättövaiheessa. Luonnontieteiden seuranta-arvioinnin tehtävät perustuvat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (Opetushallitus 2004). Tehtävät luokiteltiin opetussuunnitelman perusteissa mainittujen tavoitteiden mukaan. Keskeiset sisältöalueet ja taidot otettiin huomioon tehtäviä laadittaessa. Arviointitehtävät sisälsivät luonnontieteiden sisältöjen, käsitteiden ja ilmiöiden sekä luonnontieteille ominaisten taitojen tuntemista kuten aineistojen käyttöä, ilmiöiden selittämistä ja kokeelliseen työskentelyyn liittyviä taitoja. Teidän koulussanne järjestettiin koulunne/opetuksen järjestäjän tilaama seuranta-arviointi biologian ja maantiedon oppiaineissa. Kyseessä on omaehtoinen arviointi, eikä koulunne ollut otoskouluna valtakunnallisessa vertailuaineistossa. Valtakunnalliseen vertailuaineistoon kuului biologian ja maantiedon seuranta-arvioinnissa 133 koulua. Tulokset saatiin 2989 otosoppilaalta. Vertailuaineistoon kuuluvat myös ne kansallisen seuranta-arvioinnin otokseen osuneen oppilaat, joille on tehty päätös erityisestä tuesta tai sitä vastaava aikaisempi päätös erityisopetukseen ottamisesta ja/tai joilla on yksilöllistetty opetussuunnitelma jossakin oppiaineessa. Tästä poiketen maksullisen oppimistulosten arvioinnin tilaaja saattoi itse päättää osallistuivatko nämä oppilaat arviointiin vai eivät. Opetushallituksen saaminen tietojen mukaan teidän koulustanne näitä oppilaita ei osallistunut seuranta-arviointiin. Vertailuaineistossa biologian tehtävien alustava ratkaisuosuus oli 52 % ja maantiedon tehtävien ratkaisuosuus 61 %. Ratkaisuosuus ilmaisee prosentteina, kuinka suuri osa maksimipisteistä saavutettiin. Biologian ja maantiedon tehtäväsarja osoittautui arviointitilanteessa laajaksi, mikä mahdollisesti vaikutti vihkon lopussa sijainneiden biologian tehtävien kokonaisratkaisuosuuteen. Biologian ja maantiedon seuranta-arviointien keskimääräiset tulokset ja niiden hajonnat eri osa-alueilta luokiteltuna sisältöjen ja taitojen mukaan esitetään taulukoissa 1 ja 2. Tässä luokittelussa sama tehtävä voi edustaa sekä sisältöjä että taitoja. Koulunne oppilaita neljä teki seuranta-arvioinnin tehtävät varsinaisen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

koepäivän jälkeen. Heidän tuloksiaan ei ole otettu mukaan koulunne palautteeseen.

Kuvio esittää biologian tehtävien kokonaisratkaisuosuudet prosentteina enimmäispisteistä. Oppilaiden tulokset on jaettu luokkiin kymmenen prosenttiyksikön välein. Ratkaisuosuusluokat on sijoitettu kuvion vaaka-akselille. Vaaleansinisten pylväiden korkeus osoittaa, kuinka monta prosenttia koulunne oppilaista sijoittuu kuhunkin ratkaisuosuusluokkaan biologian seuranta-arvioinnissa.

Mitä korkeampia kuvion oikeassa laidassa sijaitsevat pylväät ovat, sitä paremmin oppilaanne ovat tehtävistä suoriutuneet. Tummansiniset neliöt kuvaavat vertailuaineiston oppilaiden osaamistasoa.

Koulunne oppilaat ovat menestyneet biologian tehtävissä keskimäärin paremmin kuin vertailuaineiston oppilaat. Ero on tilastollisesti merkitsevä, mutta käytännössä melko pieni

Kuvio esittää maantiedon tehtävien kokonaisratkaisuosuudet prosentteina enimmäispisteistä.

Keltaisten pylväiden korkeus osoittaa, kuinka monta prosenttia koulunne oppilaista sijoittuu kuhunkin ratkaisuosuusluokkaan maantiedon seuranta-arvioinnissa. Mustat neliöt kuvaavat vertailuaineiston oppilaiden osaamistasoa.

Koulunne oppilaat ovat osanneet maantiedon tehtävät keskimäärin paremmin kuin vertailuaineiston oppilaat. Ero on tilastollisesti merkitsevä, mutta käytännössä melko pieni.

Kuvio esittää biologian tehtävien kokonaisratkaisuosuudet prosentteina enimmäispisteistä erikseen tyttöjen ja poikien osalta. Vaaleanvihreiden pylväiden korkeus osoittaa, kuinka monta prosenttia koulunne tytöistä sijoittuu kuhunkin ratkaisuosuusluokkaan biologian seuranta-arvioinnissa.

Koulunne poikien osaamistaso on kuvattu tummanvihreillä pylväillä. Vertailuaineiston tyttöjen osaamistasoa kuvaavat harmaat neliöt, vertailuaineiston poikien osaamistasoa taas mustat kolmiot.

Koulunne tytöt ovat menestyneet biologian tehtävissä keskimäärin samantasoisesti kuin vertailuaineiston tytöt. Koulunne pojat taas ovat osanneet biologian tehtävät keskimäärin paremmin kuin vertailuaineiston pojat. Ero on tilastollisesti merkitsevä ja käytännössä kohtalaisen suuri

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kuvio esittää maantiedon tehtävien kokonaisratkaisuosuudet prosentteina enimmäispisteistä erikseen tyttöjen ja poikien osalta. Valkoisten pylväiden korkeus osoittaa, kuinka monta prosenttia koulunne tytöistä sijoittuu kuhunkin ratkaisuosuusluokkaan maantiedon seuranta-arvioinnissa.

Koulunne poikien osaamistaso on kuvattu punaisilla pylväillä.

Vertailuaineiston tyttöjen osaamistasoa kuvaavat harmaat neliöt, vertailuaineiston poikien osaamistasoa taas mustat kolmiot.

Koulunne tytöt ovat osanneet maantiedon tehtävät keskimäärin samantasoisesti kuin vertailuaineiston tytöt. Myös koulunne pojat ovat menestyneet maantiedon tehtävissä keskimäärin samantasoisesti kuin vertailuaineiston pojat.

Vertailuaineiston oppilaat jaettiin biologian seuranta-arvioinnin tulosten perusteella neljään samansuuruiseen ryhmään. Tällöin yksi neljäsosa oppilaista kuuluu biologian seuranta-arvioinnissa parhaiten menestyneeseen ryhmään ja yksi neljäsosa biologian seuranta-arvioinnissa heikoimmin menestyneeseen ryhmään. Loput oppilaat kuuluvat keskitasoisesti menestyneiden ryhmiin. Tässä kuviossa tarkastellaan koulunne oppilaiden suoriutumista biologian seuranta-arvioinnissa suhteessa vertailuaineiston parhaimpaan ja heikoimpaan neljännekseen. Vertailuaineiston parhaimman neljänneksen raja asetui 52,5 pisteen ja heikoimman neljänneksen 33,5 pisteen kohdalle.

Kuvion vaaleansinisistä pylväistä vasemmanpuoleinen kuvaa niitä koulunne oppilaita, joiden tulos on jäänyt 33,5 pisteeseen tai sen alapuolelle eli he sijoittuvat vertailuaineiston mukaan laskettuun heikoimpaan neljännekseen. Oikeanpuoleinen vaaleansininen pylväs taas kuvaa niitä koulunne oppilaita, jotka ovat saavuttaneet biologian seuranta-arvioinnissa vähintään 52,5 pistettä. Näin ollen he sijoittuvat vertailuaineiston perusteella laskettuun parhaimpaan neljännekseen.

Koulussanne on biologian seuranta-arvioinnissa heikoimmin menestyneitä oppilaita suhteessa vähemmän kuin vertailuaineistossa. Seuranta-arvioinnissa parhaiten menestyneiden oppilaiden osuus taas on koulussanne suurempi kuin vertailuaineistossa. Erot ovat tilastollisesti merkitseviä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Tässä kuviossa tarkastellaan koulunne oppilaiden menestymistä maantiedon seuranta-arvioinnissa suhteessa vertailuaineiston parhaimpaan ja heikoimpaan neljännekseen. Vertailuaineiston parhaimman neljänneksen raja asetui 61 pisteen ja heikoimman neljänneksen 43 pisteen kohdalle.

Kuvion keltaisista pylväistä vasemmanpuoleinen kuvaa niitä koulunne oppilaita, joiden tulos on jäänyt 43 pisteeseen tai sen alapuolelle eli he sijoittuvat vertailuaineiston mukaan laskettuun heikoimpaan neljännekseen. Oikeanpuoleinen keltainen pylväs taas kuvaa niitä koulunne oppilaita, jotka ovat saavuttaneet maantiedon seuranta-arvioinnissa vähintään 61 pistettä. Näin ollen he sijoittuvat vertailuaineiston perusteella laskettuun parhaimpaan neljännekseen.

Koulussanne on maantiedon seuranta-arvioinnissa heikoimmin menestyneitä oppilaita suhteessa vähemmän kuin vertailuaineistossa. Ero on tilastollisesti merkitsevä. Seurantaarvioinnissa parhaiten menestyneiden oppilaiden osuus ei koulussanne poikkea tilastollisesti merkitsevästi vertailuaineistosta.

Biologian ja maantiedon osaamista voidaan mitata monenlaisilla . Tässä seurantaarvioinnissa käytettiin tuottamis- ja valintatehtäviä.

Valintatehtävät sisälsivät useita väittämiä, joista oppilas valitsi oikean vastauksen tai yhdisti toisiinsa liittyviä tietoja. Tuottamistehtävissä oppilaan tuli osata tuottaa kirjallinen lyhyt vastaus annettuihin kysymyksiin.

Tässä kuviossa vaaka-akseli osoittaa oppilaiden keskimääräisen ratkaisusuuden biologian eri tehtävätyypeissä. Vaaleansiniset palkit kuvaavat koulunne oppilaiden osaamistasoa ja tummansiniset palkit vertailuaineiston oppilaiden keskimääräistä suoriutumista.

Koulunne oppilaat ovat menestyneet biologian valinta- ja tuottamistehtävissä paremmin kuin vertailuaineiston oppilaat. Erot ovat tilastollisesti merkitseviä. Valintatehtävissä ero on käytännössä melko pieni, tuottamistehtävissä taas kohtalaisen suuri.

Kuvion vaaka-akseli osoittaa oppilaiden keskimääräisen ratkaisusuuden maantiedon eri tehtävätyypeissä. Keltaiset palkit kuvaavat koulunne oppilaiden osaamistasoa ja mustat palkit vertailuaineiston oppilaiden keskimääräistä suoriutumista.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Koulunne oppilaat ovat osanneet maantiedon tuottamistehtävät paremmin kuin vertailuaineiston oppilaat. Ero on tilastollisesti merkitsevä, mutta käytännössä melko pieni. Valintatehtävissä koulunne ja vertailuaineiston oppilaiden osaaminen on ollut samaa tasoa.

Kuvio esittää oppilaiden keskimääräisen ratkaisuosuuden biologian eri tehtävätyypeissä erikseen tyttöjen ja poikien osalta. Vaaleanvihreät palkit kuvaavat koulunne tyttöjen ja tummanvihreät palkit koulunne poikien osaamistasoa eri tehtävätyypeissä. Vertailuaineiston tyttöjen osaamistasoa kussakin tehtävätyypissä kuvaavat harmaat palkit, vertailuaineiston poikien osaamistasoa taas mustat palkit.

Koulunne tytöt ovat menestyneet biologian valinta- ja tuottamistehtävissä jokseenkin samantasoisesti kuin vertailuaineiston tytöt. Koulunne pojat taas ovat osanneet molempien tehtävätyyppien tehtävät paremmin kuin vertailuaineiston pojat. Erot ovat tilastollisesti merkitseviä ja käytännössä kohtalaisen suuria.

Kuvio esittää oppilaiden keskimääräisen ratkaisuosuuden maantiedon eri tehtävätyypeissä erikseen tyttöjen ja poikien osalta. Valkoiset palkit kuvaavat koulunne tyttöjen ja punaiset palkit koulunne poikien osaamistasoa eri tehtävätyypeissä. Vertailuaineiston tyttöjen osaamistasoa kussakin tehtävätyypissä kuvaavat harmaat palkit, vertailuaineiston poikien osaamistasoa taas mustat palkit.

Koulunne tytöt ovat osanneet maantiedon valinta- ja tuottamistehtävät jokseenkin samantasoisesti kuin vertailuaineiston tytöt. Myös koulunne pojat ovat menestyneet molempien tehtävätyyppien tehtävissä jokseenkin samantasoisesti kuin vertailuaineiston pojat.

Seuranta-arvioinnin biologiaa käsittelevät tehtävät on laadittu arvioimaan oppilaiden osaamista biologian keskeisillä sisältö- ja taitoalueilla. Kuvio osoittaa sekä koulunne oppilaiden että vertailuaineiston oppilaiden keskimääräisen ratkaisuosuuden kunkin sisältö- ja taitoalueen tehtävissä. Sama tehtävä voi edustaa sekä sisältöjä että taitoja. Vaaleansiniset palkit kuvaavat koulunne oppilaiden ja tummansiniset vertailuaineiston oppilaiden ratkaisuosuuksia kunkin sisältö- ja taitoalueen tehtävissä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Koulunne oppilaat ovat menestyneet lisääntymistä, perinnöllisyyttä ja evoluutiota käsittelevissä tehtävissä samantasoisesti kuin vertailuaineiston oppilaat. Muiden biologian sisältö- ja taitoalueiden tehtävissä oppilaanne ovat menestyneet paremmin kuin vertailuaineiston oppilaat. Erot ovat tilastollisesti merkitseviä. Eliöiden rakennetta ja luokittelua sekä ihmisen rakennetta ja elintoimintoja käsittelevissä tehtävissä erot ovat käytännössä melko pieniä. Ekosysteemien rakennetta ja toimintaa sekä ilmiöiden selittämistä käsittelevissä tehtävissä erot ovat kohtalaisen suuria.

Kuvio osoittaa sekä koulunne oppilaiden että vertailuaineiston oppilaiden keskimääräisen ratkaisuosuuden maantiedon keskeisillä sisältö- ja taitoalueilla. Sama tehtävä voi edustaa sekä sisältöjä että taitoja. Keltaiset palkit kuvaavat koulunne oppilaiden ja mustat vertailuaineiston oppilaiden ratkaisuosuuksia sisältö- ja taitoalueittain.

Koulunne oppilaat ovat osanneet Suomea käsittelevät tehtävät jokseenkin samantasoisesti kuin vertailuaineiston oppilaat. Eurooppaa käsittelevät tehtävät oppilaanne ovat hallinneet heikommin kuin vertailuaineiston oppilaat. Muilla maantiedon sisältö- ja taitoalueilla oppilaanne ovat menestyneet vertailuaineiston oppilaita paremmin. Erot ovat tilastollisesti merkitseviä, mutta käytännössä melko pieniä.

Koulunne oppilaiden suhtautuminen maantiedon opiskeluun ei eroa vertailuaineiston oppilaiden suhtautumisesta.

Koulunne oppilaiden suhtautuminen biologian opiskeluun ei eroa vertailuaineiston oppilaiden keskimääräisestä suhtautumisesta. Oppilaidenne osaaminen on ollut jonkin verran valtakunnallista keskitasoa parempaa.

Pystyakseli osoittaa oppilaiden keskimääräisen suoriutumistason maantiedon seuranta-arvioinnin tehtävissä ja vaaka-akseli oppilaiden keskimääräisen suhtautumisen oppiaineen opiskeluun. Parhaat tulokset ja myönteisimmät asenteet ovat niissä kouluissa, jotka sijaitsevat ylhäällä oikealla. Vastaavasti koulut, joissa on heikoimmat tulokset ja kielteisimmät asenteet, sijoittuvat kuviossa alas vasemmalle. Koulunne on merkitty kuvioon violetilla ympyrällä, vertailuaineiston koulut taas näkyvät harmaina neliöinä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Koulunne oppilaiden suhtautuminen maantiedon opiskeluun ei eroa vertailuaineiston oppilaiden keskimääräisestä suhtautumisesta. Oppilaidenne osaaminen on ollut jonkin verran valtakunnallista keskitasoa parempaa.

Kuviossa on esitetty oppilaiden menestyminen biologian seuranta-arvioinnin tehtävissä suhteessa heidän biologian arvosanaansa yhteishaussa. Biologian arvosana on sijoitettu vaaka-akselille ja seuranta-arvioinnin tehtävien ratkaisuosuus pystyakselille. Vaaleansiniset vinoneliöt näyttävät, miten koulussanne tietyn arvosanan saaneet oppilaat ovat menestyneet biologian seuranta-arvioinnissa. Tummansiniset neliöt osoittavat vastaavia valtakunnallisen vertailuaineiston keskiarvotietoja. Ratkaisuosuuksia ja arvosanoja kuvaavan linjan tulisi olla johdonmukainen eli tasaisesti nouseva. Tällöin paremmalla osaamisella on saatu korkeampi arvosana.

Koulun oppilasarvioinnin tulee perustua monipuoliseen näyttöön. Oppilaan oppimista, edistymistä ja työskentelyä arvioidaan suhteessa opetussuunnitelman tavoitteisiin. Täten kansallisen seuranta-arvioinnin tulokset ja oppilaiden arvosanat eivät aina ole täysin vertailukelpoisia. Koulujen arviointikäytäntöjen tulee olla yhdenmukaisia, jotta oppilaiden arvosanat olisivat vertailukelpoisia perusopetuksen päättövaiheessa.

Biologian oppilasarviointi on koulussanne noudattanut lähes samaa linjaa kuin oppilasarviointi vertailuaineistossa.

Kuviossa on esitetty oppilaiden menestyminen maantiedon seuranta-arvioinnin tehtävissä suhteessa heidän maantiedon arvosanaansa yhteishaussa. Maantiedon arvosana on sijoitettu vaaka-akselille ja seuranta-arvioinnin tehtävien ratkaisuosuus pystyakselille. Keltaiset vinoneliöt näyttävät, miten koulussanne tietyn arvosanan saaneet oppilaat ovat menestyneet maantiedon seuranta-arvioinnissa. Mustat neliöt osoittavat vastaavia valtakunnallisen vertailuaineiston keskiarvotietoja.

Maantiedon oppilasarviointi on koulussanne noudattanut samaa linjaa kuin oppilasarviointi vertailuaineistossa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kuviossa on esitetty koulunne poikien ja tyttöjen menestyminen biologian seuranta-arvioinnissa suhteessa heidän yhteishaussa ilmoittamaansa biologian arvosanaan. Biologian arvosana on sijoitettu vaakakselille ja seuranta-arvioinnin tehtävien ratkaisuosuus pystyakselille. Vihreät kolmiot näyttävät, miten koulussanne tietyn arvosanan saaneet pojat ovat menestyneet biologian seuranta-arvioinnissa ja vaaleanvihreät vinoneliöt näyttävät vastaavasti tyttöjen menestymisen.

Kun vihreät kolmiot ja vaaleanvihreät vinoneliöt ovat lähellä toisiaan, oppilaan sukupuolen yhteys arvosanan muodostumiseen on pieni. Tummansiniset neliöt (pojat ja tytöt yhteensä) osoittavat vertailuaineiston keskiarvotietoja. Mikäli koulunne oppilaista yksikään ei ole saanut jotakin arvosanaa, kuvio ei tältä osin ole jatkuva.

Poikien ja tyttöjen oppilasarvioinneissa on koulussanne ollut eroa. Esimerkiksi arvosanan 7 osalta poikien oppilasarviointi on koulussanne ollut lievempää kuin tyttöjen oppilasarviointi.

Kuviossa on esitetty koulunne poikien ja tyttöjen menestyminen maantiedon seurantaarvioinnissa suhteessa heidän yhteishaussa ilmoittamaansa maantiedon arvosanaan. Maantiedon arvosana on sijoitettu vaakakselille ja seuranta-arvioinnin tehtävien ratkaisuosuus pystyakselille. Punaiset kolmiot näyttävät, miten koulussanne tietyn arvosanan saaneet pojat ovat menestyneet maantiedon seuranta-arvioinnissa ja valkoiset vinoneliöt näyttävät vastaavasti tyttöjen menestymisen. Mustat neliöt (pojat ja tytöt yhteensä) osoittavat vertailuaineiston keskiarvotietoja.

Poikien ja tyttöjen oppilasarvioinnit ovat koulussanne noudattaneet pääosin samaa linjaa.

Oppilaita pyydettiin kertomaan, kuinka usein heidän mielestään biologian ja maantiedon oppitunneilla on ollut esillä tietyn tyyppisiä työtapoja. Oppilaiden käsityksiä työtapojen yleisyydestä tutkittiin 14 väittämän avulla, joista kahdeksan kuvasi yksilökeskeisiä työtapoja ja kuusi vuorovaikutteisia työtapoja.

Tässä kuviossa on kuvattuna koulunne ja vertailuaineiston oppilaiden keskimääräiset käsitykset siitä, kuinka usein oppitunneilla käytettiin yksilökeskeisiä ja vuorovaikutteisia työtapoja. Oppilaiden käsityksiä työtapojen yleisyydestä on kuvattu viisiportaisella asteikolla: *ei lainkaan, harvoin, joskus, usein ja lähes aina*. Vaaleansiniset pylväät kuvaavat

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

koulunne oppilaiden käsityksiä työtapojen yleisyydestä, tummansiniset taas vertailuaineiston oppilaiden.

Kuviossa 12 on kuvattuna kaikki biologian ja maantiedon seuranta-arvioinnissa käytetyt

Oppilaidenne käsityksen mukaan koulussanne on käytetty sekä yksilökeskeisiä että vuorovaikutteisia työtapoja biologian ja maantiedon oppitunneilla yhtä usein kuin vertailuaineistossa. Oppilaiden käsityksiä biologian ja maantiedon oppitunneista

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta merkitsee biologian ja maantiedon arvioinnin keväältä 2011 tiedoksi.

Koulutuslautakunta toteaa, että monilla osa-alueilla oppilaat ovat yltäneet valtakunnallista keskiarvoa parempiin tuloksiin ja oppilaiden asenne opetettaviin aineisiin on linjassa maassa vallitsevan ilmapiirin kanssa.

Koulutuslautakunta kiittää oppilaita tunnollisesta työskentelystä sekä opettajaa asiantuntevasta työn ohjaamisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULULAISKULJETUSTEN TAKSOJEN TARKISTAMINEN**Kltk § 169****Liite nro.**

Seloste Tapani Pietilä

Koulutoimella on voimassa oleva nelivuotinen sopimus oppilaskuljetuksista. Tarjousten vahvistamisen yhteydessä ilmaistiin, että sopimuskauden kuluessa hintoja voidaan tarkistaa, mikäli yleisessä kustannuskehityksessä on tapahtunut merkittävää muutosta.

Koulutoimisto tiedusteli asiaa liikennöitsijöiltä ja liitteiden mukaisesti valtaosa totesi korotustarpeeksi 25-30 %. Linja-autoliikenteen valtakunnalliset taksakorotukset ao. ajalta ovat hieman alle 15 %.

Selvitettävä korotusesitys koskee ainoastaan oppilaskuljetuksia, ei muita ajoja. Korotus on tarkoitus maksaa takautuvasti elokuun 2011 alusta alkaen. Liikennöitsijöiden esittämien korotustarpeiden mukaisesti koulutoimi joutuisi valmistelemaan uuden lisätalousarvion vuodelle 2011.

Elokuusta alkaen tähän päivään asti (14.12.2011) Vesilahden kunta on maksanut liikennöitsijöille oppilaiden koulumatkakuljetuksista 116. 269,65 euroa. Esitettävä tarkistus merkitsisi 16.719,58 euron lisämaksua tähän mennessä suoritetuista koulukuljetuksista.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy 1.8.2011 alkaen maksettavaksi oppilaskuljetusten osalta 14,38 % korotuksen maksettuihin laskuihin.

Maksu suoritetaan tämän päätöksen saatua lainvoiman siten, että kulu tulee merkityksi vuoden 2011 oppilaskohtaisiin menoihin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

ESIOPETUSSUUNNITELMA**Kltk § 170 Liite nro.**

Seloste Tapani Pietilä

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy Vesilahden esiopetussuunnitelman käyttöön otettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Koulutuslautakunta kiittää työryhmää hyvin toteutetusta kokonaisuudesta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk §171

SALAINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk § 172

SALAINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk § 173

SALAINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk § 174**HANKEHAKEMUS PERUSOPETUKSEN LAATUKRITEEREIDEN KÄYTTÖÖNOTTAMISEKSI-
YHTEISHAKEMUS KUNTIEN KANSSA**

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Valtion erityisavustus perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönottamiseksi

Hakulomake 2012

1. Yhteystiedot

Koulutuksen järjestäjä Vesilahden kunta	Puhelinnumero (vaihe) 040 1335 242
Lähiosoite Lindinkuja 1	
Postinumero ja -toimipaikka 37470 Vesilahti	Tilinumero, jolle avustus maksetaan
Opetuksen järjestäjän tyyppi <input type="checkbox"/> valtio <input checked="" type="checkbox"/> kunta <input type="checkbox"/> kuntayhtymä <input type="checkbox"/> yksityinen yhteisö	Hakemuksen kieli <input checked="" type="checkbox"/> suomenkielinen <input type="checkbox"/> ruotsinkielinen
Maakunta Pirkanmaa	
Yhdyshenkilö Tapani Pietilä	Puhelinnumero (suora) + 358 50 3895 260
Virka-asema Sivistystoimenjohtaja	Sähköpostiosoite tapani.pietila@vesilahti.fi

2. Perusopetusikäisten (1-9 lk) oppilaiden lukumäärä (20.9.2011) _____656_____

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Esitys perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönottamiseksi

3. Hankkeen tavoitteet

Perusopetuksen laatukriteereiden tavoitteena on tukea opetuksen korkeaa laatua ja monipuolista tarjontaa sekä turvata opetukselliset ja sivistykselliset perusoikeudet lapsille ja nuorille asuinpaikasta, kielestä ja taloudellisesta asemasta riippumatta.

Ympäröivän yhteiskunnan jatkuva muuttuminen esimerkiksi talouden tilan tai teknologian osalta edellyttää perusopetuksen järjestäjältä ja kouluilta jatkuvaa rakenteiden sekä toiminnan arviointia seudullisesti, paikallisesti ja koulukohtaisesti. Kehittämiskohteiden tunnistaminen, laadukkaiden sekä tehokkaiden kehittämistoimenpiteiden määrittely ja niistä päättäminen edellyttää pysyvää ja suunnitelmallista laadun arviointitoimintaa.

Perusopetuksen laatutyö asettaakin haasteita myös muille toimijoille sekä päättäjille. Yhteisten tavoitteiden määrittämisestä paikallisesti ja seudullisesti tarvitaan laajalti kokemuksia tulevaisuuden arviointitoiminnan järjestämiseksi. Pirkkalan, Kangasalan, Pälkäneen ja Vesilahden kunnan sekä Nokian kaupungin yhteishanke perusopetuksen laatukriteerien käyttöönottamiseksi pyrkii osaltaan etsimään ratkaisuja edellä mainittuihin haasteisiin.

Hankkeen tavoitteet liittyvät perusopetuksen laadukkaaseen järjestämiseen ja jatkuvaan kehittämiseen osana kunnan/kuntien palvelujärjestelmää ja siihen liittyvää resurssienjakoa ja päätöksentekoa. Opetuksen järjestämiseen tehtävien panostusten tai päätösten vaikuttavuutta on haastavaa arvioida lyhyellä tai pitkällä aikavälillä ilman pysyvää ja systemaattista arviointitoimintaa.

Hankkeella edistetään seudullisesti vertailukelpoisen tiedon tuottamista päätöksenteon tueksi.

Hankkeen tavoitteena on osaltaan edistää yhteistyötä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja liikunta- ja nuorisotoimen ja myös muiden hallintokuntien kuten perusturvan ja teknisen toimen ja ruokahuollon kanssa. Paikallisen merkittävyyden lisäksi hankkeella on laajuutensa vuoksi merkittävää kehittämispotentiaalia myös alueen muiden kuntien arviointitoiminnan tueksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	174	330
<p>Hankkeen tavoitteena on aloittaa kehitystyö paikallisen ja seudullisen perusopetuksen laadun arviointijärjestelmän perustamiseksi. Järjestelmän perustana käytetään ministeriön laatimia perusopetuksen laatukriteerejä.</p> <p>Kuntien yhteiset tavoitteet:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Laatukriteeristön, suunnitellun laadun arvioinnin ja kehittämistoiminnan aloittaminen ja vakiinnuttaminen osaksi paikallista ja seudullista toimintaa.2. Sähköisen tiedonhankinnan ja tallentamisen järjestäminen arviointityön perustana olevan tiedon keräämiseksi ja analysoimiseksi.3. Pätevän ja vertailukelpoisen tiedon tuottaminen päätöksenteon tueksi4. Perusopetuksen jatkuva kehittäminen ja uudistaminen			
<p>5. Hankkeen avulla saatavat konkreettiset tulokset</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sähköiseen ympäristöön(Wilma) muokattu työkalu, joka soveltuu laatutyön perustana olevan tiedon hankintaan, tallentamiseen ja analysoimiseen.2. Laatutyön vakiinnuttaminen osaksi perusopetuksen järjestämistä. Pysyvien laatutyöryhmien perustaminen kuntiin3. Yhteistyön lisääminen paikallisesti ja seudullisesti. Seudullisen laaturyhmien yhteistyön määrittäminen.4. Laatukriteerien ja laatutyön jalkauttaminen osaksi koulujen toimintaa ja sen kehittämistä. Laativastaavien toimenkuvan ja resurssoinnin määrittäminen			
<p>6. Miten hankkeen vaikuttavuutta arvioidaan</p> <p>Hankkeesta raportoidaan Opetusministeriön vaatimilla väli- ja loppuraporteilla. Hankkeeseen perustetaan ohjausryhmä, jonka puheenjohtaja ja osallistujat määrittellään rahoituspäätösten valmistuttua. Jäseninä ryhmässä toimivat kuntien perusopetuksesta</p>			

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA**15.12.2011****174****331**

vastaavat henkilöt ja hankkeen yhteinen myöhemmin valittava projektipäällikkö. Ohjausryhmän lisäksi kuntiin valitaan laativastaavat, jotka perustavat perustetaan laaturyhmät, jotka muodostuvat koulujen laativastaavista. Ohjausryhmän tarkoituksena on projektipäällikön johdolla seurata hankkeen toteutumista sen suunnitelman mukaisesti. Tämä pitää sisällään hankkeen kulujen seuraamista ja toteutumista sekä hankkeen toteuttavien kuntien laativastaavien, laaturyhmien ja koulujen tukemista ja laatutyön käyttöönottoa omalla asiantuntemuksellaan. Ohjausryhmä kokoontuu kahden kuukauden välein. Lisäksi hankkeen etenemistä seurataan kunnan oman laaturyhmän toimesta. Kuntien laativastaavat yhteistyössä projektipäällikön kanssa vastaavat hankkeen käytännön toteutuksesta.

Ohjausryhmän edustaja tai jäsenen nimeämisestä vastaava:

Projektipäällikkö (valitaan myöhemmin)
Kangasala: sivistystoimenjohtaja Leena Pajukoski
Nokia: vt. koulutoimenjohtaja Matti Helin
Pirkkala: opetuspäällikkö Ville Raatikainen
Pälkäne: vt. sivistystoimenjohtaja Mauri Nest
Vesilahti: sivistystoimenjohtaja Tapani Pietilä

Koulujen laativastaavien nimeämisestä vastaavat koulujen rehtorit. Kunnan laativastaava valitaan koulujen laativastaavien joukosta:

Kirkonkylän koulu: Nina Kaarlenkaski
Onkemaen koulu: Ville Ahvenus
Narvan koulu: Arto Uusitalo
Ylämäen koulu: Jussi Hietakangas
Vesilahden yläaste: Tapani Pietilä

Laajempaa vaikuttavuutta pyritään seuraamaan itsenäisesti ja hankkeessa olevien kuntien/kaupunkien kanssa toteutettavan arvioinnin avulla.

Tarkoituksena on myös teettää yhteistyössä Tampereen yliopiston tai jonkin muun halukkaan oppilaitoksen kanssa opinnäytetyö hankkeen vaikuttavuudesta ja onnistumisesta yleensä.

7. Hankkeen talousarvio

Laativastaavan palkkauskustannukset:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	174	332
<p>Kaikilta kunnilta eriteltynä ja yhteensä (sis. sivukulut). (v.2012/42000€ja v.2013/42000€)= 84 000€</p>			
Pälkäneen osuus (oppilaita 658)		5400 €	
Vesilahden osuus (oppilaita 656)		5400 €	
Kangasalan osuus (oppilaita 3426)		28000 €	
Nokian osuus (oppilaita 3462)		28300 €	
Pirkkalan osuus (oppilaita		16900 €	
Vesilahden osuus (oppilaita 656)		5400€	(yht. 84 000 €)
<p>Laaturyhmien palkkauskustannukset/kokouspalkkiokustannukset</p>			
<p>Kaikilta kunnilta eriteltynä ja yhteensä (sis. sivukulut). (v.2012/39000€ja v.2013/39000€)= 78 000€</p>			
Kangasala 2x13 500 = 27 000€			
Nokia 2x13 500 = 27 000€			
Pälkäne 2x1500€ = 3000€			
Pirkkala 2x9000€ = 18000€			
Vesilahti 2 x 1500 €.....		3000 €.....	(78000 €)
<p>Matkakustannukset (koulutus-, kokousmatkat)</p>			
Kangasala 4500€			
Nokia 4500€			
Pälkäne 750€			
Pirkkala 3500 €			
Vesilahti		750 €.....	(14000 €)
<p>Materiaalikustannukset (sis. sähköisen työkalun rakentamisen ja ylläpidon sekä käyttöönotto ja käyttäjäkoulutukset)</p>			
Kangasala 4500€			
Nokia 4500€			
Pälkäne 750€			
Pirkkala 3500 €			
Vesilahti		750 €	(14000€)
Anottava rahoitus yhteensä		9900€	(190 000€)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	174	333

Allekirjoituksella vahvistan, että hakija on tutustunut erillisessä hakukirjeessä (Dnro) mainittuihin erityisavustuksen myöntämisen perusteena oleviin ehtoihin sekä sitoutuu noudattamaan niitä.

Aika ja paikka
Allekirjoitus
Nimen selvennys ja virka-asema
Tapani Pietilä, sivistystoimenjohtaja

* valtuutus on selvitettävä erillisellä liitteellä ellei se käy ilmi virka-asemasta

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy hankehakemuksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Anneli Kesola poistui tämän pykälän käsittelyn päätyttyä klo 20.30.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA

15.12.2011

175

334

Kltk § 175

SAMBIAN MATKAN OHJELMA 24.2.-6.3.2012

Seloste Tapani Pietilä

SAMBIAN MATKAN OHJELMA HELMI- MAALISKUUSSA 2012**LENTOAIKATAULU**

KL1170 24FEB HELSINKI-AMSTERDAM 1800 1945
KQ 117 24FEB AMSTERDAM-NAIROBI 2040 0700 (saapuminen
25FEB)
KQ 586 25FEB NAIROBI-NDOLA 0855 1200
KQ 702 05MAR LUSAKA-NAIROBI 1250 1630
KL 566 05MAR NAIROBI-AMSTERDAM 2255 0530 (saapuminen
06MAR)
KL1165 06MAR AMSTERDAM-HELSINKI 0710 1040

Ennen matkaa muistettavia asioita:

Passin oltava voimassa. Kopio passista.

Rokotukset aloitettava riittävän ajoissa (hepatiitti A+B). Todistukset mukaan.

Matkalaukut 2 x 23 kg + koneeseen sisälle 12 kg. Kootaan lahjoitustavaraa kylään. Laukut punnittava tarkkaan kotona. Mielellään kevyet, rähjäisetkin laukut.

Lähtö perjantaina 24.2.2012

Bussilla Vesilahdesta ja Lempäälästä Helsinki-Vantaan lentoasemalle..
Lento Helsingistä perjantaina 24.2.2012 klo 18 Amsterdamiin.
Saapuminen Amsterdamiin klo 19.30 ja siirtyminen pikavauhtia toiseen
terminaaliin, josta Kenya Airways lähtee klo 20.40, saapuu
aamulla lauantaina 25.2.2012 klo 7 Nairobiin.

Nairobista lento Ndolaan lauantaina 25.2.2012 klo 8.50 ja saapuu klo
11.55.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Hotellin auto hakee meidät lentokentältä majapaikkaan Fatmols Lodgeen. Majapaikka tarkoin vartioitu. Majoittuminen. Ruokailu majapaikan ravintolassa.

Käynti 5 km päässä kaupungilla. Desinfiointiaine mukaan Suomesta. Kännyköihin voi ostaa SIM-kortit.

Sunnuntai 26.2.2012

Aamiainen hotellissa.

Käynti Dag Hammarskiöldin muistomerkillä Ndolan lähistöllä.

Ostamme kylään juhlassa tarjottavaa syötävää sunnuntaina käydessämme keskustassa.

Kokous kylän eri työryhmien vetäjien kanssa. Kuulemme kyläläisten näkemyksiä kylän kehittämisestä.

Yöpyminen Ndolassa Fatmols Lodgessa. Ruokailu hotellissa.

Maanantai 27.2.2012

Aamiainen majapaikassa.
Koulun vihkiäisjuhla kylän väen kanssa

Ateria kylän edustajien kanssa Fatmolsin ravintolassa ja virallisen yhteistyösopimuksen allekirjoittaminen kylän edustajien kanssa.

Majoittuminen Fatmols Lodgessa.

Tiistai 28.2.2012

Aamiainen ravintolassa. Ndolasta siirtyminen bussilla Lusakaan.
Ajomatka on noin 5 tuntia.
James hoitaa kuljetukset bussiasemalta majapaikkaan, noin 3 km.
Majoittuminen Kuomboka Backpackersiin. Eri maksusta majoitus hotelli Lusakassa. (lisämaksu 70 euroa/yö)

Erittäin hyvä ruoka. Tutustuminen majapaikan ympäristöön. Illanvietto paikallisten ystävien kanssa Kuombokassa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Keskiviikko 29.2.2012

Lusakasta bussilla Livingstoneen, matka-aika on noin 6h. Bussimatkojen aikana on kaksi pysähdystä, jonka aikana voi hankkia hedelmiä, juomia ja pientä purtavaa. Hinnat hyvin edullisia. Majapaikka sijaitsee noin 300 metrin päässä bussiasemalta. Majoittuminen Jollyboys Backpackers. Uima-allas.

Tutustuminen majapaikan palveluihin. Ateria kaupungilla pihviravintolassa.

Torstai 1.3.2012

Safari Chobeen Botswanaan (viisumin oltava multi) . Safarille kevyt vaatetus.

Majoittuminen luonnossa tasokkaissa kahden henkilön teltoissa. Iltapäivällä välipalaa maastossa (todennäköisesti veneessä aivan jokiristeilyn alussa) ja illalla illallinen telttojen luona.

Mahdollisuus käydä kangaskaupoilla.

Perjantai 2.3.2012

Paluu safarilta ja illalla risteily Sambesi-joella.

Lauantai 3.3.2012

Tutustuminen Viktorian putouksiin. Yhteiskyyti majapaikan järjestämänä, paluu majapaikkaan omaan tahtiin. Matkamuistomyymälät putousten lähellä ovat edullisia. Paluumatkalla lounas tasokkaan ostoskeskuksen ravintolassa. Kameroiden suojaaminen putouksilla muistettava.

Palataan Livingstoneen safarilta noin klo 12 mennessä majapaikkaan. Ostoksia kaupungilla. Mahdollisuus poiketa Livingstone-museossa. Illalla risteily Sambesi-joella. Risteilyyn sisältyy ateria.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Sunnuntai 4.3.2012

Siirtyminen Livingstonesta bussilla Lusakaan. Yöpyminen Lusakassa.

Maanantai 5.3.2012

Aamiainen klo 7, lähtö majapaikasta kentälle klo 7.30. Kello 12.50 lähtee lento Lilongwen kautta Nairobiin, saapuu Nairobiin klo 16.30. Jatkolento Amsterdamiin lähtee klo 22.55 ja saapuu 5.30. Jatkolento Suomeen klo 6.50 ja saapuu Helsinkiin klo 10.20.

Pidätämme oikeuden muutoksiin.

Tiistai 6.3.2012

Bussilla Lempäälän kautta Vesilahteen tiistaina 6.3.2012.

Puheenjohtajan esitys:

Oppilaiden osalta vastuuhenkilöksi määrätään rehtori Tapani Pietilä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jääviys:

Tapani Pietilä poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KOULUTUSLAUTAKUNTA

15.12.2011

176

338

SOPIMUS KANSALAI SOPISTOTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ LEMPÄÄLÄN, NOKIAN, PIRKKALAN JA VESILAHDEN KUNTIEN YHTEISTYÖNÄ**Kltk § 176**

Seloste Tapani Pietilä Otsikossa mainittujen kuntien kesken on valmisteltu työryhmätyönä sopimus kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä. Sopimus on tämän pykälän liitteenä.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy sopimustekstin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

KELPO-HANKE VESILAHDESSA**Kltk § 177**

Seloste Tapani Pietilä Kelpo-koordinaattori Merja Koskela on paikalla kokouksessa selvittämässä Kelpo-hankkeen tämän hetkistä tilannetta sekä hankkeen jatkosuunnitelmia.

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Koulutuslautakunta merkitsee selvityksen tiedoksi sekä hyväksyy hankkeessa valmistellut kaavakkeet käyttöön otettavaksi Vesilahden kunnan perusopetuksen kouluissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä käsiteltiin ensimmäisenä ja Armi Lehtimäki saapui tämän pykälän aikana klo 18.13.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	14.12.2011	40	49
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	178	340

NUORISOVALTUUSTON JA OPPILASKUNNAN YHDISTÄMINEN

Ltk § 40

Kltk § 178

Opetusministeriön lapsi- ja nuorisopolitiikan kehittämissuunnitelmassa (2007) määritetään, että nuorisolain edellyttämänä ”vuoden 2010 loppuun mennessä kaikissa kunnissa on aktiivisessa käytössä 5 – 17-vuotiaiden vaikuttamis- ja kuulemisjärjestelmä, joka toimii lasten ja nuorten eri ikäkausien ja edellytysten mukaisesti.”

Yläasteella on toimiva oppilaskunta joka kokoontuu vähintään viikoittain, mutta käytännössä kuitenkin suuren asiamaäärän takia 2-3 kertaa viikossa. Vuosittain on lisäksi 2 koko päivän tai viikonlopun seminaaria, joissa käydään keskustellen läpi lyhyissä välituntikokouksessa esille tulleet asiat.

Vesilahden kuntaan perustettiin nuorisovaltuusto syksyllä 2010, valtuusto on kokoontunut viisi kertaa sekä järjestänyt yhden diskon ala-asteikäisille. Nuorisovaltuuston jäsenillä on oikeus osallistua lautakuntien ja kunnanvaltuuston kokouksiin, valtuutetulla on lautakunnankokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus. Asiat jotka ovat salaisia, ei nuorisovaltuutetulla ole oikeutta olla kokouksessa. Nuoren, joka saa osallistua lautakuntien kokouksiin on oltava vähintään 15-vuotias. Ohessa lista tahoista joihin nuorisovaltuustonjäsenillä on osallistumisoikeus,

- koulutuslautakunta
- liikunta- ja nuorisolautakunta
- sosiaali- ja terveyslautakunta, rajoitettu osallistuminen
- rakennuslautakunta
- tekninen lautakunta
- kirjasto- ja kulttuurityöryhmä
- kunnanvaltuusto

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	14.12.2011	40	50
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	178	341

Koulun oppilaskunnan jäsenet ovat 7-9. luokkalaisia nuoria, oppilaskunnan hallitus valitaan vuosittain. Nuorisovaltuuston jäsenet ovat pääosin samoja nuoria kuin oppilaskunnassa. Nuorisovaltuuston ikäryhmäksi on määritelty 12-18 vuotta, mutta nykyiset jäsenet ovat tällä hetkellä kaikki alle 15-vuotiaita.

Yhdistämällä nuorisovaltuusto ja oppilaskunta saataisiin kuntaan toimiva nuorten vaikuttamiskanava.

Liitteenä nuorisovaltuuston päätös asiasta (liite 1.).

Liikunta- ja nuorisosihteeri:

Esitän, että nuorisovaltuusto yhdistetään koulun oppilaskuntaan. Yhteiskokouksia on vähintään 2 kertaa lukukaudessa. Yhdistetty nuorisovaltuusto valitsee edustajat lautakuntiin ja kunnanvaltuustoon.

Yhteiskokouksissa käsitellään omana osionaan perusopetuksen vuosiluokkia 7-9 koskevat asiat sekä nuorisovaltuustolle kuuluvat. Oppilaskunnan hallituksen lisäksi kokoukseen osallistuvat nuoret ovat yläasteikäisten asioiden osalta puhe-, mutta eivät äänivaltaisia.

Nuorisovaltuustotoiminta perustuu vapaa-ehtoisuuteen sekä nuorten aktiiviseen osallistumiseen ja vaikutusmahdollisuuteen. Riippuen nuorten aktiivisuudesta, nuorisovaltuutetut valitaan joko vaalilla tai aktiivisuuden ollessa vähäinen valtuustoon pääsevät nuoret, jotka ovat kiinnostuneita vaikuttamismahdollisuudesta kunnassa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	14.12.2011	40	50
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	178	342

Oppilaskunnan vastaava opettaja sekä nuorisotoimen työntekijä osallistuvat kokouksiin valvoen ja neuvoen nuoria.

Nuorisovaltuuston budjetti koskee näitä yhteiskokouksia. Jatkossa nuorisovaltuuston on tehtävä oma toimintasuunnitelma sekä talousarviosuunnitelma jota noudatettava.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi
Koulutuslautakunta
Vesilahden yläasteen oppilaskunta
Nuorisovaltuusto

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Esitän, että nuorisovaltuusto yhdistetään koulun oppilaskuntaan. Yhteiskokouksia on vähintään 2 kertaa lukukaudessa. Yhdistetty nuorisovaltuusto valitsee edustajat lautakuntiin ja kunnanvaltuustoon.

Yhteiskokouksissa käsitellään omana osionaan perusopetuksen vuosiluokkia 7-9 koskevat asiat sekä nuorisovaltuustolle kuuluvat. Oppilaskunnan hallituksen lisäksi kokoukseen osallistuvat nuoret ovat yläasteikäisten asioiden osalta puhe-, mutta eivät äänivaltaisia.

Nuorisovaltuustotoiminta perustuu vapaa-ehtoisuuteen sekä nuorten aktiiviseen osallistumiseen ja vaikutusmahdollisuuteen. Riippuen nuorten aktiivisuudesta, nuorisovaltuutetut valitaan joko

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

vaalilla tai aktiivisuuden ollessa vähäinen valtuustoon pääsevät nuoret, jotka ovat kiinnostuneita vaikuttamismahdollisuudesta kunnassa.

Oppilaskunnan vastaava opettaja sekä nuorisotoimen työntekijä osallistuvat kokouksiin valvoen ja neuvoen nuoria.

Nuorisovaltuuston budjetti koskee näitä yhteiskokouksia. Jatkossa nuorisovaltuuston on tehtävä oma toimintasuunnitelma sekä talousarviosuunnitelma jota noudatettava.

Oppilaskunnan hallitus on hyväksynyt esityksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kltk 179 SALAINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	15.11.2011	35	
Kunnanhallitus	21.11.2011	205	340
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	180	345

PEIPONPELLON LÄHIVIRKISTYSALUE

Kltk § 180

Liik.- ja nuorisokltk

§ 35 Kantri ry:n johtokunta on kokouksessaan 7/2011 § 85 (liite 1.) myöntänyt Vesilahden kunnalle avustusta skeittiparkin rakentamiseen. Hanke-esitys menee seuraavaksi ely-keskuksen käsittelyyn, jossa lopullinen rahoitus päätetään. Skeittiparkki on esitetty sijaitsevan Pappilantien ja Rautialantien risteyksessä sijaitsevalle lähivirkistysalueelle, kortteli 117, Rautialantie 58.

Lisäksi alueelle on suunniteltu rakennettavaksi leikki- sekä urheilukenttä, rakentaminen aloitetaan vielä loppuvuodesta 2011 ja saatetaan valmiiksi keväällä 2012. Talvisin urheilukenttä jäädytetään ja sinne tulee jääkiekkokaukalo.

Myöhemmin jääkiekkokentän viereen rakennetaan väestönsuoja joka toimii välinevarastona sekä pukutilana, rakennuksen oltava valmis 2016. Lisäksi alueelle lisätään parkkialuetta. Nykyisin alue on rakentamaton, vanhaa maa- ja metsätalousaluetta. Kentän pohja tasoitetaan sekä salaojitetaan, lisäksi alueelle vedetään sähköt valaistusta varten.

Skeittiparkin sekä jääkiekkokentän rakennuskustannukset on noin 123 200 euroa, tarkempi kustannuslaskelma on liitteenä (liite 2.). Lähialueen luonnos liitteenä (liite 3.).

Liikunta- ja nuorisosihteeri:

Liikunta- ja nuorisolautakunta hyväksyy esityksen ja esittää edelleen kunnanhallitukselle, että Peiponpellon lähivirkistysaluetta kehitetään esityksen mukaisesti.

Päätös:

Liikunta- ja nuorisolautakunta oli yksimielisesti esityksen kannalla, mutta esitti huolensa Rautialantien liikennejärjestelyistä ja -turvallisuudesta Peiponpellon päiväkodin ja koulukeskuksen välillä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	15.11.2011	35	
Kunnanhallitus	21.11.2011	205	340
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	180	346

Kunnanhallitus

Kh § 205 / 21.11.2011 Erittely rakennuskustannuksista **liitteenä n:o 1 / 205**, lähivirkistysalueen luonnos **liitteenä n:o 2 / § 205**

Skeittiparkin rahoitus sisältyy vuoden 2012 talousarvioehdotuksen investointiosaan. Kunnanrakennusmestari Harri Pitkämäen valmisteluesityksen mukaisesti leikkikentän rakentaminen mahdollistuu talousarvion 2012 Leikkikentät- ja yleiset alueet –määrärahoista. Jääkiekkokaukalon rakentamisessa hyödynnetään Narvasta vapautuvat runkorakenteet ja lisäksi siihen osoitetaan koulukeskuksen lähiliikuntapaikalta säästyviä määrärahoja (jääkiekkokentän siirtyminen koulukeskuksen alueelta Peiponpellon alueelle). Kokouksessa lisäselvityksiä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liikunta- ja nuorisolautakunnan esityksen Peiponpellon lähivirkistysalueen kehittämisestä.

Päätös:

Laajan keskustelun jälkeen esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen: "Kunnanhallitus antaa tekniselle toimelle valtuudet vuoden 2011 määrärahoilla tasata Peiponpellon lähivirkistysalueella suunnitellun jääurheilun alueen.

Kunnanhallitus jättää muilta osin lähivirkistysalueen kokonaisvaltaisen suunnitelman ja toteutustavan rahoituksineen pöydälle (Huom. skeittiparkin rahoitus sisältyy vuoden 2012 talousarvioehdotuksen investointiosaan). Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

TIEDOKSI: - liikunta- ja nuorisolautakunta
- tekninen toimi

Seloste Tapani Pietilä

Koulutoimisto on pyytänyt asiassa liikunnanopettajien kannanoton, joka on ohessa:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	15.11.2011	35	
Kunnanhallitus	21.11.2011	205	340
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	180	347

Liikunnanopettajien lausunto:

”On hieno juttu, että saamme toisen urheilu/liikuntakentän näin lähelle koulukeskusta.

Koulun kumirouhekentällä pystyy opetusta järjestämään samanaikaisesti 2-3 ryhmän kanssa useammassa lajeissa. Pesäpallon pelaaminen samanaikaisesti useamman ryhmän kanssa siinä on hankalaa ja tämän vuoksi Peiponpeltoa suunniteltaessa olisi hyvä huomioida, että kenttä olisi tarpeeksi suuri pallopelien ja etenkin pesäpallon pelaamiseen.

Jääkiekkokaukalon paras sijoituspaikka koulun kannalta olisi tietysti koulun kenttä. Ymmärrän, että hienoa kumirouhekenttää ei kannata alkaa hajottamaan kaukalon takia ja näin Peiponpellon kenttä tarjoaa kaukalon sijoituspaikaksi hyvän vaihtoehdon. Peiponpellon kenttä on onneksi koululta lyhyen kävelymatkan päässä. Ennen kaukalon lopullista sijoituspaikkaa päätettäessä kannattaisi kuitenkin kartoittaa, onko olemassa kevyempiä kaukalon laitoja, jotka eivät aiheuttaisi niin suurta painokuormaa kumirouhekentälle. Ja jos tällaiset laidat löytyisivät, niin olisiko jotain muita häiritseviä tekijöitä, jotka voisivat pilata kumirouhekentän. Koulun kentän vieressä olisi jo valmiiksi niin hyvät varasto- ja pukutilat.

Luistelun ja muun jääliikunnan kannalta olisi tärkeää, että kaukalon viereen (olipa paikka sitten mikä tahansa) jäisi tilaa vapaalle luistelualueelle. Tämä olisi hyvä ajatellen niin koulukäyttöä (kaksi ryhmää samanaikaisesti jäällä) kuin iltakäyttöä (isommat pelaajat kaukalossa, pienemmät vapaalla luistelualueella).

Jos kaukalon sijoituspaikka on tulevaisuudessa Peiponpellon kentällä, niin kumirouhekenttää kannattaisi hyödyntää lumisina talvina esim. hiihdon opettamisessa. Kumirouhekentän päälle saisi ajettua suuren määrän halsterilatu-uria ja osa kentästä voisi olla vapaata hiihtoaluetta. Nämä toimisivat todella hyvin eri hiihtotekniikoiden opettelussa ja talvisten leikkien pitopaikkana.

Skeittiparkin rakentaminen tarjoaa kivan lisämahdollisuuden liikunnan harrastamiseen ja palvelisi varmaan erityisesti vapaa-ajan käyttäjiä.

Tiina Toivola”

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	15.11.2011	35	
Kunnanhallitus	21.11.2011	205	340
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	180	348

Sivistystoimenjohtajan esitys:

Koulutuslautakunta toteaa, että liikunnanopettajien antama lausunto on samalla koulutuslautakunnan päätös:

Koulun kumirouhekentällä pystyy opetusta järjestämään samanaikaisesti 2-3 ryhmän kanssa useammassa lajeissa. Pesäpallon pelaaminen samanaikaisesti useamman ryhmän kanssa siinä on hankalaa ja tämän vuoksi Peiponpeltoa suunniteltaessa olisi hyvä huomioida, että kenttä olisi tarpeeksi suuri pallopelien ja etenkin pesäpallon pelaamiseen.

Jääkiekkokaukalon paras sijoituspaikka koulun kannalta olisi tietysti koulun kenttä. Ymmärrän, että hienoa kumirouhekenttää ei kannata alkaa hajottamaan kaukalon takia ja näin Peiponpellon kenttä tarjoaa kaukalon sijoituspaikaksi hyvän vaihtoehdon. Peiponpellon kenttä on onneksi koululta lyhyen kävelymatkan päässä. Ennen kaukalon lopullista sijoituspaikkaa päätettäessä kannattaisi kuitenkin kartoittaa, onko olemassa kevyempiä kaukalon laitoja, jotka eivät aiheuttaisi niin suurta painokuormaa kumirouhekentälle. Ja jos tällaiset laidat löytyisivät, niin olisiko jotain muita häirittejä, jotka voisivat pilata kumirouhekentän. Koulun kentän vieressä olisi jo valmiiksi niin hyvät varasto- ja pukutilat.

Luistelun ja muun jääliikunnan kannalta olisi tärkeää, että kaukalon viereen (olipa paikka sitten mikä tahansa) jäisi tilaa vapaalle luistelualueelle. Tämä olisi hyvä ajatellen niin koulukäyttöä (kaksi ryhmää samanaikaisesti jäällä) kuin iltakäyttöä (isommat pelaajat kaukalossa, pienemmät vapaalla luistelualueella).

Jos kaukalon sijoituspaikka on tulevaisuudessa Peiponpellon kentällä, niin kumirouhekenttää kannattaisi hyödyntää lumisina talvina esim. hiihdon opettamisessa. Kumirouhekentän päälle saisi ajettua suuren määrän halsterilatu-uria ja osa kentästä voisi olla vapaata hiihtoaluetta. Nämä toimisivat todella hyvin eri hiihtotekniikoiden opettelussa ja talvisten leikkien pitopaikkana.

Skeittiparkin rakentaminen tarjoaa kivan lisämahdollisuuden liikunnan harrastamiseen ja palvelisi varmaan erityisesti vapaa-ajan käyttäjiä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Liikunta- ja nuorisolautakunta	15.11.2011	35	
Kunnanhallitus	21.11.2011	205	340
KOULUTUSLAUTAKUNTA	15.12.2011	180	349

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Kunnanhallitus
Tekninen toimi
Liikunta- ja nuorisolautakunta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

ALAKOULUJEN OHJAUSKANSIO**Kltk § 181**

Seloste Tapani Pietilä

Opinto-ohjaaja Päivi Palmu on valmistanut alakoulujen käyttöön kansioon on koottu lyhyesti teoriaa ohjauksesta sekä ohjaukseen liittyviä tehtäviä. Lisäksi kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja erityisopettaja ovat koonneet lapsen hyvinvoinnin kannalta tärkeää tietoa. Opinto-ohjaaja on koonnut työelämään ja opiskeluun liittyvää tietoutta. Kansioista kannattaa tutkia erityisesti alakoulun ohjaukseen liittyvä taulukko. Taulukon avulla voi miettiä, kuinka omassa työssään alakoulun luokanopettajana toteuttaa ohjausta. Opettajat voivat taulukon avulla miettiä omia hyviä käytänteitään ja laittaa niitä jakoon muille opettajille. Erityisen tärkeää on alakoulun aikana käydä läpi oppimisen strategioita ja tukea kutakin oppilasta löytämään oma tapa oppia. Myönteiset kokemukset oppimisesta luovat perustaa itsetunnon kehittymiselle ja positiiviselle minäkäsitykselle. Erilaisilla ohjelmilla (KiVa Koulu, Askeleittain, Friends ym.) on tärkeä osa sosiaalisten taitojen kehittämisessä ja vahvistamisessa. Ohjaus kuuluu kaikille koulussa ja käsittää hyvin laajan kokonaisuuden.

Ohjauksen tavoitteena on oppilaan kokonaisvaltainen hyvinvointi. Oppilaanohjauksella oppilasta autetaan ymmärtämään ja selventämään omaa elämäntilannettaan ja tuetaan oppilasta tulevaisuuden jäsentämisessä. Ohjaukseen liittyy oppilaskeskeisyys, tuen, huolenpidon, lohdun ja toivon tarjoaminen. Ohjaustyö on luottamuksellista ja virallista. Ohjauksessa on aina huomioitava oppilaan ikä.

Oppilaanohjaus varsinaisena oppiaineena on tuntijaossa vasta yläkoulussa ja myöhemmin toisen asteen oppilaitosten kurssitarjonnassa niin pakollisena kurssina kuin syventävinä opintoina. Alakoulussa, esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa ohjaustoiminta on sijoitettu yleisiin tavoitteisiin, opetuksen toteuttamiseen, opetuksen keskeisiin sisältöihin ja eri aihekokonaisuuksiin. Alakouluilla tavoitteet ovat oppimisen ja opiskelun ohjauksessa sekä samalla henkilökohtaisen kasvun ja kehityksen tukemisessa. Koulun ensimmäisillä luokilla luotu vahva pohja opiskelulle ja oppilaan itsetunnolle, yhdessä huoltajan kanssa, vaikuttaa positiivisesti läpi koko peruskoulun.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Ohjauksen tarkoituksena on kehittää oppilaan oppimaan oppimista, sosiaalista kypsymistä sekä antaa tarvittavia välineitä elämänsuunnitteluun. Ohjauksessa huomioidaan oppilaan vahvuudet ja heikkoudet. Sen avulla pyritään myös kannustamaan oppilaita avoimeen ja rohkeaan itsensä kehittämiseen.

Alakoulussa oppilaanohjaus toteutetaan eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. Luokanopettajalla on mainiot mahdollisuudet oppilaan kokonaisvaltaiseen ohjaamiseen, sillä hän kohtaa oppilaat päivittäin, yleensä useamman vuoden ajan. Oppilaantuntemus helpottaa ohjausta.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa oppilaanohjaus on kuvattu koko koulun yhteisenä tehtävänä. Rehtorilla, opettajilla sekä muulla koulun henkilöstöllä on oma roolinsa oppilaiden kasvun ja kehityksen sekä oppimisprosessin tukijoina. Ohjaustoiminnalle on asetettu vaativat tavoitteet. Oppilaanohjauksen tehtävänä on tukea oppilaiden kasvua ja kehitystä sekä opiskeluvälineiden ja -taitojen kehittymistä. Ohjaustoiminnan tuella oppilaat oppivat tekemään omiin kykyihinsä ja kiinnostuksiinsa perustuvia opiskelua, koulutusta, arkielämää ja elämänuraa koskevia ratkaisuja.

Yleisellä tasolla oppilaanohjauksen tavoitteena on edistää koulutyön tuloksellisuutta, lisätä oppilaiden hyvinvointia ja ehkäistä syrjäytymistä. Jotta näihin tavoitteisiin päästään, on koulun kaikkien toimijoiden rooli ja työpanos keskeinen. Erityisen tärkeä vastuu on luokanopettajalla, joka huolehtii oman vuosiluokkansa oppilaiden hyvinvoinnista, opintojen etenemisen seurannasta ja tukevat heitä opintopolun eri vaiheissa ja tilanteissa.

Ensimmäisinä kouluvuosina oppilaiden koulupäivä sisältää runsaasti ohjaustilanteita, jotka liittyvät esim. kaverisuhteisiin, pukeutumiseen ja ruokailuun. Oppilasta ohjataan suhtautumaan vastuullisesti koulutyöhön ja tehtäviin. Ensimmäiset kouluvuodet ovat tärkeitä äidinkielen ja matematiikan perustaitojen oppimisessa. Jos oppilaalla havaitaan pulmia oppimisessa, yhteistyö erityisopettajan kanssa on tärkeää. Vuosiluokkien 3-6 aikana oppilaanohjaus ohjaa oppilasta yhä itsenäisempään ja vastuullisempaan käyttäytymiseen koulutyössä ja tehtävien tekemisessä. Tiedonhankinnan valmiuksia kehitetään sekä aloitetaan tutustuminen ammatteihin ja työelämään. Koulussa opitaan kantamaan vastuuta ja toimimaan yhdessä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Oppiaineiden lisääntyessä ja iän karttuessa oppilaat tutustuvat erilaisiin opiskelustrategioihin ja heitä ohjataan kokeisiin valmistautumisessa. Oppilaiden kanssa käydään edelleen keskusteluja yöunen tarpeellisuudesta, aamupalan ja ravinteikkaan ruoan merkityksestä jaksamiselle ja oppimiselle.

Vuosiluokat 5-6 ovat monelle oppilaalle jo vanhaa rutiinia. Oppimisvalmiuksien vahvistaminen, vastuu omasta opiskelusta ja kypsyys siirtyä seuraavaksi yläkouluun sisältyvät tämän ikäkauden ohjaustavoitteisiin. Murrosikäkin alkaa jo joissakin oppilaissa tuntua ja näkyä. Uusia oppiaineita tulee 5. luokalta lähtien: biologia ja maantieto, fysiikka ja kemia sekä historia. Tässä kohtaa voidaan oppilaan kanssa syventää erilaisten oppimisstrategioiden käyttöä ja pyrkiä löytämään kullekin oppilaalle hänen tapansa oppia.

Yhteistyö oppilaiden vanhempien kanssa on osa oppilaan ohjausta. Useassa alakoulussa vanhempainvartti on vakiintunut käytäntö. Lisäksi luokka- ja koulukohtaiset vanhempainillat ja tiedottaminen ovat tavallisia yhteistyömuotoja. Vanhempien kanssa tehdään yhteistyötä mm. koulunkäyntitaitojen ohjaamisessa ja kehittämisessä. Yhteistyöllä opettajien ja muiden ammattiossaajien kuten erityisopettajien, koulupsykologin, koulukuraattorin, koulunkäyntiavustajan ja terveydenhoitajan kanssa tuetaan oppilaan ohjausta.

Koululaisen opintopolun nivelvaiheissa esiopetuksesta peruskouluun ja alakoulusta yläkouluun tehdään yhteistyötä oppilaiden, opettajien, vanhempien, oppilaanohjaajien ja oppilashuoltohenkilöstön kesken. Esikoululaiset vierailevat alakoululla tutustumassa kouluun hyvissä ajoin ennen ensimmäisen kouluvuoden alkua ja näiden lasten vanhemmille järjestetään siirtovanhempainilta. Tässä illassa ovat mukana vanhempien lisäksi esikoulun opettajat, koulun rehtori, ensimmäisen luokan opettajat ja erityisopettaja. Kuudesluokkalaiset käyvät yläkoululla tutustumassa koulutiloihin ja koulun toimintaan oppilaanohjaajien ja tukioppilaiden johdolla. Yläkoulun opettajat pitävät kuudesluokkalaistenvanhemmille vanhempainillan, jossa annetaan tietoja yläkoulussa opiskelusta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta hyväksyy ohjaukseen käyttönoettavaksi Vesilahden perusopetuksen alakouluissa.

Koulutuslautakunta kiittää opinto-ohjaaja Palmua erinomaisen aineiston kokoamisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

OPPILASKOHTAISTEN VARUSTEIDEN HANKKIMINEN**Kltk § 182**

Seloste Tapani Pietilä Koulutoimistoon tuli 25.11.2011 ilmoitus, jossa todettiin mm. , että ”Lapseni (4 lk) on opiskellut nyt koko tämän lukukauden ilman pulpettia, kuten moni muukin luokkakaverinsa Lisäksi viestissä oli kommentti ulkoliikuntapaikoista.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:

Koulutuslautakunta toteaa oppilaskohtaisten varusteiden hankkimisesta seuraavaa:

Koulujen tulee pyrkiä siihen, että lukuvuoden alkaessa kaikille koulussa opiskelevilla oppilailta on käytettävissään asianmukaiset varusteet:

- pulpetti
- opiskeluvälineet
- asianmukaisesti järjestetty koulumatka, mikäli oppilas kuuluu koulumatkaedun piiriin
- kouluruoka.

Pulpetteja tarvitaan ajoittain lisää myös kesken vuotta. Koulujen kannattaa tiedustella toisiltaan, olisiko muilla antaa käyttöön/lainata tarvittavia kalusteita. Kalustehankinnat kestävät yleensä useamman kuukauden. Isommissa erissä tilattavien kalusteiden osalta tulee varmistua siitä, että kalusteet sopivat kiinteistöön.

Hankinnat tulee voida tehdä, vaikka ao. menokohdalla ei olisi määrärahoja.. Koulun rehtori ilmaisee menokohtien ylityksen koulutuslautakunnalle ja lautakunta valmistelee tarvittaessa lisätalousarvion.

Liikuntapaikkojen osalta viesti käännettiin tekniseen toimeen vastattavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto