

VESILAHDEN KUNTA
Rakennus- ja ympäristölautakunta

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

N:ro 8 / 2010

Kokousaika Tiistai 02.11.2010 klo 19.00-20.00
Kokouspaikka Rakennustoimisto

Osallistujat	Jäsen:	Varajäsen:
Päätöksentekijät	Alakoski Virpi Ala-Orvola Markku Eskola Arto Kurki Leena Mäkinen Veikko Salonen Kirsi Sirento Anneli	
Puheenjohtaja	Alakoski Virpi	
Pöytäkirjanpitäjä	Uusi-Erkkilä Satu	rakennustarkastaja, esittelijä

Muut Osallistujat Kuivasniemi Kaija ympäristönsuojelusihteeri

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Virpi Alakoski

Satu Uusi-Erkkilä

Käsitellyt asiat: §-§ 78 -85

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirjan olemme marraskuun 8. päivänä vuonna 2010 tarkastaneet ja todenneet sen kokouksen mukaiseksi.

Allekirjoitukset _____

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Aika ja paikka _____

Todistaja _____

VESILAHDEN KUNTA

KOKOUSKUTSU 8 / 2010

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

28.10.2010

AIKA 02.11.2010 klo 19.00

PAIKKA TEKNINEN TOIMISTO

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 78 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 79 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
- 80 VESILAHDEN KUNNAN
YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA
- 81 YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS / KULJETUSLIIKE VIKARI OY
- 82 OMATOIMISTEN VESISTÖKUNNOSTUKSIEN AVUSTAMINEN
VUONNA 2010
- 83 ILMOITUSASIAT
- 84 TIEJAOXEN JÄSENTEN VALINTA
- 85 NUORISOVALTUUTETUN OSALLISTUMINEN RAKENNUS- JA
YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSIIN

PUHEENJOHTAJA VIRPI ALAKOSKI

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Kirsi Salonen ja Anneli Sirento.

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Salonen ja Anneli Sirento.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

VESILAHDEN KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Vesilahden kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen nykyisin voimassa oleva taksa on ollut voimassa 1.1.2009 alkaen. Kesäkuun 2010 alussa voimaan tulleiden ympäristönsuojelun asetusmuutosten takia eräät aiemmin ympäristölupaa vaatineet toiminnot ovat jatkossa rekisteröintimenettelyyn piirissä. Ympäristönsuojeluasetuksen muutoksella tehtiin myös eräitä tarkistuksia kunnan toimivaltaan kuuluvien laitosten luetteloon.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksujen perusteen tulee säädösten mukaan soveltuvin osin vastata valtion maksuperustelakia. Tavoitteena on yhdenmukaistaa sekä valtion että kuntien viranomaisten maksujen määräytymisperusteet ja myös asettaa toiminnanharjoittajat lupamaksujen osalta tasavertaisempaan asemaan.

Kunnalle perittävän maksun suuruus tulee perustua kyseisen suorituksen tuottamisesta aiheutuvien kokonaiskustannusten määrään eli omakustannusarvoon. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksullisia suoritteita ovat lupien ja ilmoitusten käsittely sekä yleensä muiden ympäristönsuojelu- ja vesilain mukaisten valituskelpoisten asioiden käsittely. Ympäristönsuojelulain 105 §:n mukaan maksua ei kuitenkaan peritä viranomaisen eikä haittaa kärsivän asianosaisten aloitteesta vireille pannun asian käsittelystä.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen asian käsittelyn tuntiveloituksen omakustannusarvon suuruus voidaan laskea joko koko ympäristönsuojeluyksikön käyttötalousmenojen tai asian käsittelijän tuntipalkan perusteella, johon lisätään osuus muista henkilökustannuksista mukaan lukien koulutus-, matka- yms. kustannukset sekä osuus muista yleishallintokustannuksista. Lisäksi taksaa valmisteltaessa on arvioitava lupien käsittelyyn kuluva aika. Käsittelymaksuun tulee lisätä ko. asian käsittelyyn liittyvät keskimääräiset asian vireille tulon ilmoittamis-, asianosaisten kuulemis- ja päätöksestä tiedottamiskustannukset, jotka muodostuvat kuulutuksen laatimisesta, kuuluttamisesta, mahdollisesta lehti-ilmoituksesta, naapurien ja asianosaisten kuulemisesta, lausuntojen hankkimisesta sekä päätöksestä tiedottamisesta. Osalla toiminnoista käsittelystä perittävä maksu kohoaisi merkittävästi nykyisestä. Taksaehdotuksen 10 §:n

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

VESILAHDEN KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA

perusteella on mahdollisuus kohtuullistaa maksu, mikäli taksan mukainen maksu katsottaisiin kohtuuttoman suureksi.

Kangasalan, Oriveden, Nokian, Ylöjärven ja Lempäälän ympäristönsuojelun viranhaltijat pitivät 17.9.2010 työkokouksen ympäristönsuojelun viranomaistaksojen tarkistamistarpeesta ja tämän neuvottelun pohjalta on laadittu taksaehdotus. Neuvottelussa todettiin, että taksoissa on nostotarpeita ja taksoja voisi samalla pyrkiä yhtenäistämään. Lisäksi taksassa on otettava huomioon uuden lainsäädännön mukanaan tuomat muutokset toimintoihin. Taksaehtouksessa on ympäristönsuojelulain 10 luvun mukaisten ilmoitusten käsittelylle (toiminnan rekisteröinti) yksi kiinteä maksu, joka koskee sekä jake-luasemien, lämpölaitosten että asfalttiasemien rekisteröinnistä peritävää kiinteää maksua. Taksassa on lisäksi otettu huomioon YSL 10 luvun mukaisten ilmoitusten käsittelyn kohta "muu toiminnan rekisteröinti", joka kattaa ne toiminnot, jotka eivät vielä ole rekisteröintimenettelyn piirissä, mutta voivat tulla rekisteröintimenettelyn piiriin taksan voimassaoloaikana.

Liite

Esityslistan liitteenä on ehdotus Vesilahden kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi (tekstiosa + maksutaulukko)

Lisätiedot: ympäristönsuojelusihteeri puh. (03) 374 4508

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkistuksen. Lisäksi rakennus- ja ympäristölautakunta esittää, että taksan voimaantulopäiväksi määrätään 1.1.2011

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS / KULJETUSLIIKE VEEKARI OY**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Aluehallintovirasto pyytää Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunnan lausuntoa Kuljetusliike Viikarin ympäristölupahakemuksesta 15.11.2010 mennessä.

Hakemuksessa tarkoitettu toiminta

Kuljetusliike Viikari Oy:n toimialana on energiapuun haketus biopolttoaineeksi joko maastossa tai polttoaineterminaalissa (osoitteessa Vesilahdentie 1164), maastossa tapahtuneen hakkeen välivarastointi, kantojen murskaus, kierrätyspuun vastaanotto yrityksiltä ja yksityishenkilöiltä sekä bioenergian välitys polttolaitoksille. Kuljetuskalustona yrityksellä on seitsemän hakeautoa, viisi murskainautoa (autohakkuri) sekä lisäksi jonkin verran pienempää kuljetuskalustoa. Yritys työllistää omistajan lisäksi 11 kokoaikaista työntekijää.

Yritys vastaanottaa puuta, pahvia, muovia ja metallia sekä käsittelee ja varastoi niitä. Metsätalouden puu- ja kantojätteen vastaanottoa lisätään siten, että vastaanotettavan puun kokonaismäärä kasvaa nykyisestä 40 000 tonnista noin 90 000 tonniin, josta metsätalouden puujätteen osuus on noin 70 000 tonnia. Varastointia laajennetaan rakentamalla Vesilahdentien varrelle uusi varastokenttä, jossa tullaan varastoimaan puhdasta metsähaketta, kantoja ja sahanpurua.

Hakija on hakenut lupaa aloittaa laajennettu toiminta muutoksenhastusta huolimatta (YSL 101 §).

Nykyinen toiminta on tilalla Marjamäki (RN:o 4:66, Sakoisten kylää). Toiminnan kasvun johdosta yritysyhtymä Kuljetusliike Viikari Oy ja Kuljetus J & J Viikari Ay on ostanut Vesilahden kunnalta tontin nykyisen biopolttoaineterminaalin naapurista, Vesilahdentien vastakkaiselta puolelta (1, 62 ha:n suuruinen määräala tilasta Hukari, RN:o 4:67, Sakoisten kylää). Hankitulle tontille vastaanotetaan ja varastoidaan puhdasta metsätalouden puu- ja kantojätettä haketta varten sekä varastoidaan valmista haketta. Tälle tontille ei vastaanoteta kierrätyksestä peräisin olevaa puujätettä, vaan ne vastaanotetaan varsinaisella terminaali-alueella.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS / KULJETUSLIIKE VEEKARI OYTiedot olennaisista päästöistä ja jätteistä

Puun haketuksesta syntyy melua. Melumittauksen perusteella melutaso lähimpien asuinrakennusten piha-alueella ei ylitä voimassa olevassa luvassa määrättyjä melutason rajoja. Toiminnassa syntyvä puuhake toimitetaan energialaitokselle polttoaineeksi. Muut jätteet, noin 8000 tonnia vuodessa, toimitetaan hyödynnettäväksi tai asianmukaiseen käsittelyyn. Laajennuksen jälkeen alueella käy noin 10–15 rekkaa päivässä.

Ehdotus Vesilahden kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen asiassa annettavaksi lausunnoksi:

Lausunto koskee asiaa, jonka diaarinumero on LSSA-VI/224/04.08/2010

Vesilahden kunnan ympäristönsuojeluviranomainen puoltaa sekä haetun ympäristöluvan että YSL 101 §: mukaisen ennakoaloitustilvan myöntämistä. Lupapäätökseen tulee sisältyä riittävät lupamääräykset laitoksen toiminnasta mahdollisesti aiheutuvien pöly- ja meluhaittojen ehkäisyyn ja haittojen lieventämiseen sekä Vesilahden tien varteen tulevasta riittävän korkeasta suojapuustosta. Laitoksen nykyisestä toiminnasta ei ole tullut valituksia paikalliselle ympäristöviranomaiselle.

Nykyisen voimassa olevan luvan määräyksiä voidaan pitää pääosin riittävänä, mutta rakennus- ja ympäristölautakunta esittää,

- Lupapäätöksessä olisi määräys myös piha-alueiden pölyntorjunnasta, jotta vältetään hienojakoisen pölyn leviäminen lähiympäristöön (tällä hetkellä ei ole tiedossa, kuinka herkkiä pölylle ovat toiminnot, jotka sijoittuvat uuden tontin viereisille teollisuustonteille)
- Kantokasojen käsittelyssä on varauduttava torjumaan pölyhaittaa myös teknisin toimenpitein. Kannoissa on yleensä mukana humuspitoista kivennäismaata, mistä kuivuneena helposti leviää ympäristöön pölyä merkittävässä määrin.
- Laitoksen toiminta-aikaa koskevaa määräystä täydennetään niin, että laitoksella haketuksen ja muuta kovaäänistä melua aiheuttavien toimintojen työaika on maanantaista perjantaihin klo 7-22 ja lauantaisin klo 8-14.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS / KULJETUSLIIKE VEEKARI OY

- Haketuksessa selvitetään keinot vähentää meluhaittaa esim. käyttämällä isokokoisten puiden (ns. "lumppien") ja kantojen haketuspaikalla riittävän korkeita hake- ja raaka-ainekasoja mahdollisimman lähelle melulähdettä tai tilapäisiä melusteitä.
- Biopolttoaineet tulee toimittaa säännöllisesti hyötykäyttöön.
- Puutavara, puru, hake ja pinnat on varastoitava ja säilytettävä alueella siten, ettei purua, puunkuoria tai vastaavia aineksia leviä sijoituspaikalta naapurien maille/ympäristöön. Sahanpurun ja vastaavien tuotteiden pölyäminen ympäristöön on estettävä tarvittaessa katteilla.
- Vesilahdentien varteen on istutettava riittävän tiheä (esim. havupuu) suojapuusto tai rakennettava rakennusvalvontaviranomaisen hyväksymä aitarakennelma.

Lisätiedot; ympäristönsuojelusihteri puh. (03) 374 4508

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA päättää antaa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle edellä selostusosassa olevan lausuntonaan Kuljetusliike Viikari Oy:n ympäristölupahakemuksesta

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täyt.pano:

ote Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, Ympäristölupavastuualue, PL 200, 65101 VAASA

tiedoksi khall

Merkitään pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

OMATOIMISTEN VESISTÖKUNNOSTUKSIEN AVUSTAMINEN VUONNA 2010**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 6.7.2010 § 89 vesistön kunnostamisen ja hoidon omatoimirahahakemusten käsittelystä ja avustuksien myöntämisestä vuodelle 2010.

Avustusten myöntämisen jälkeen on kohteen ”Palhon maamiesseura, Pyhäjärven Vakkalanselän rantapuuston maisemanhoidollinen raivaus” osalta selvinnyt, että hakemuksen allekirjoittajan tarkoittama hanke koskikin hänen ja mahdollisesti neljän muun rantakiinteistön ruoppaustarvetta Palhossa eikä Palhon maamiesseuralla ollut mitään tekemistä tämän hankkeen kanssa. Tulkintavirhe avustuksen hakijasta on syntynyt asian valmisteluvaiheessa (ympäristönsuojelusihteerin valmistelu). Avustus maksettiin Palhon maamiesseuralle. Tapahtunut virhe tuli ilmi, kun avustuksen saajia pyydettiin toimittamaan kuntaan tarkastettavaksi alkuperäiset kuitit (avustuksen saannin ehtona oli, että avustuksen saaja toimittaa kuntaan 15.10.2010 mennessä selvityksen omatoimisesta vesistökuunnostuksesta aiheutuneista kuluista).

Asiasta on keskusteltu puhelimitse Palhon maamiesseuran rahastonhoitajan kanssa ja hänen mukaansa Palhon maamiesseura voisi vielä tämän vuoden syksyllä toteuttaa rantapuuston maisemanhoidollista raivausta. Palhon maamiesseura selvittää tätä asiaa kokouksessaan 27.10.2010. Jos hanke ei toteudu, Palhon maamiesseura palauttaa saamansa avustuksen kunnalle.

Rakennus- ja ympäristölautakunnalle jätetyssä vesistökuunnostuksen omatoimirahahakemuksen mukaan toimenpiteet piti kohdistettaman Halukanlahden ja Loitonlahden ranta-alueelle. Hakemuksen allekirjoittaja on puhelinkeskustelussa 26.10.2010 ollut sitä mieltä, että suunniteltu ruoppaushanke on yleishyödyllinen ja palvelee laajempaa kuin yhtä kiinteistöä.

Lautakunnan tarkoitukseen varaama määrärahaa on jäljellä noin 1.000,00 euroa. Kysymys on lähinnä siitä, voidaanko valmistelussa tapahtunut virhe korjata jälkikäteen

1) pyytämällä Palhon maamiesseuraa toimittamaan suunnitelma omatoimisesta vesistökuunnostushankkeesta (kohde, työ, kustannusarvio) jälkikäteen (avustussumma enintään 360,00 euroa) ja

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

OMATOIMISTEN VESISTÖKUNNOSTUKSIEN AVUSTAMINEN VUONNA 2010

2) ilmoittamalla *Halukanlahden ruoppaukseen avustusta hakeneelle*, että avustus on myönnetty haetulle hankkeelle ja työ tehtävä 15.12.2010 mennessä, jonka jälkeen toimitettava kuntaan selvitys hankkeesta aiheutuneista kustannuksista **tai**

3) tekemällä uusi hylkäävä päätös Halukanlahden avustushakemuksen osalta.

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA päättää keskustelun jälkeen, miten asiassa edetään.

Käydyn keskustelun jälkeen Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää;

1. Myöntää Palhon maamiesseuralle avustusrahaa 360 € rantapuuston maisemahoidolliseen raivaukseen päätöksen (6.7.2010) § 89 mukaisilla ehdoilla.

Vesilahden kunnan tekniseen toimistoon tulee toimittaa selvitys kunnostustyön kustannuksista (alkuperäiset kuitit ja talkootuntiselvitys) 17.12.2010 mennessä.

2. Halukanlahden avustushankkeen katsotaan olevan hanke, joka palvelee vain yhtä maanomistajaa, täten Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hylätä Halukanlahden avustushankkeen.

Perusteluinaan päätökselle Rakennus- ja ympäristölautakunta toteaa, että omatoimisten vesistökuunnostushankkeiden tulee palvella yleistä etua ja kunnostettavan alueen tulee olla yksittäistä maanomistajan rantaa suurempi kokonaisuus.

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

ILMOITUSASIAT**Rakennusvalvonta**

- Viranhaltijapäätökset 2010
- Pirkanmaan ELY-keskus; Päätös rakentamisen poikkeamislupa / Pajunen Margit / Aittapolku 31, Valkkinen(Koskenkylä); ELY-keskus hylkää hakemuksen
- Vuoden 2010 ympäristöpalkinnon saajan valinta; päätös tehdään seuraavassa kokouksessa
- Seuraava kokous 7.12.2010

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Rakennus- ja ympäristölautakunta

03.02.2009

9

14

Rakennus- ja ympäristölautakunta

02.11.2010

84

164

TIEJAKSEN JÄSENTEN VALINTA**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Vesilahden kunnan teknisen toimen päävastuualueen johtosäännön mukaisesti yksityistieasioiden käsittelemiseksi lautakunta valitsee keskuudestaan tiejaoksen.

Tiejaokseen kuuluu lautakunnan puheenjohtaja ja kaksi lautakunnan jäsentä, joista toinen voidaan valita myös varajäsenistä.

Tiejaos valitaan lautakunnan toimikaudeksi 2009-2012

EHDOTUS**Rakennustarkastaja**

Rakennus- ja ympäristölautakunta valitsee tiejaokseen keskuudestaan kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja nimeää valituista jäsenistä varapuheenjohtajan.

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Varsinaisiksi jäseniksi tiejaokseen lautakunnan toimikaudeksi 2009-2012 valittiin Markku Ala-Orvola ja Anneli Sirento. Markku Ala-Orvolan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Arto Eskola ja Anneli Sirento henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Leena Kurki. Markku Ala-Orvola valittiin varapuheenjohtajaksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta 2.11.2010 / § 84

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 27.9.2010 valinnut Virpi Alakosken Rakennus- ja ympäristölautakunnan puheenjohtajaksi Pertti Uusi-Erkkilän tilalle, joka toimi johtosäännön mukaan tiejaoksen puheenjohtajana.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Rakennus- ja ympäristölautakunta

03.02.2009

9

14

Rakennus- ja ympäristölautakunta

02.11.2010

84

165

TIEJAOKSEN JÄSENTEN VALINTA**EHDOTUS****Rakennustarkastaja**

Rakennus- ja ympäristölautakunta

1. Toteaa tiejaoksen kokoonpanon olevan seuraavan;
-puheenjohtaja Virpi Alakoski
-jäsen Markku Ala-Orvola (varapuheenjohtaja), varajäsen Arto Eskola
-jäsen Anneli Sirento, varajäsen Leena Kurki
2. Oikeuttaa Pertti Uusi-Erkkilän osallistumaan alkuvaiheessa asiantuntijana tiejaoksen kokouksiin ja tietoiimituksiin

PÄÄTÖS**Rakennus- ja ympäristölautakunta**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

NUORISOVALTUUTETUN OSALLISTUMINEN RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSIIN**Kltk §75**

Seloste Sari Juuti

Kirjasto- ja kulttuuryöryhmä
Koulutuslautakunta
Kunnanvaltuusto
Liikunta- ja nuorisolautakunta
Rakennus- ja ympäristölautakunta
Sosiaali- ja terveyslautakunta
Tekninen Lautakunta

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 28.6.2010 § 34, että kuntaan perustetaan nuorisovaltuusto. **Nyt pyydän, että lautakunnat ja työryhmät käsittelevät kokouksessaan nuorisovaltuutetun osallistumisoikeudesta lautakuntanne ja työryhmien kokouksiin.**

Nuorisovaltuusto pyritään aloittamaan syys-lokakuun aikana. Liitenä nuorisovaltuuston toimintasäännöt jotka tulevat vielä muotoutumaan valtuuston aloittaessa, toimintasäännöt hyväksyy kunnanvaltuusto. **Lisätietoa saa Sarilta, kysykää rohkeasti**, voin tulla myös esittelemään asiaa.

Ote kunnanvaltuuston pöytäkirjasta 28.6.2010 § 34

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää, että

- Vesilahteen perustetaan nuorisovaltuusto, jonka toiminta käynnistyy syksyn 2010 aikana.
- nuorisovaltuutetut (vähintään 15-vuotiaat) osallistuvat lautakuntien/ työryhmien ja kunnanvaltuuston kokouksiin mikäli ao. toimielin niin päättää,
- nuorisovaltuutetuilla on kokouksissa osallistumis- ja puheoikeus,
- pykälissä, joissa käsitellään salaisia asioita, nuorisovaltuutetulla ei ole oikeutta olla läsnä kokouksessa,
- nuorisovaltuutetulle maksetaan valtuuston, lautakunnan tai työryhmän jäsenen kokouspalkkio.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

NUORISOVALTUUTETUN OSALLISTUMINEN RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSIIN

Sari Juuti
Liikunta- ja nuorisosihteeri
Vesilahden kunta
Koulutie 2, 37470 Vesilahti
Tel. 03-31430 524, 050-3895 224
sari.juuti@vesilahti.fi

VESILAHDEN NUORISOVALTUUSTO - TOIMINTASÄÄNNÖT*Nuorisovaltuuston jäsenten valinta, ikä ja lukumäärä*

- Nuorisovaltuuston jäsenten ikäjakama valintahetkellä on 12 – 18 vuotta.
- Nuorisovaltuutettu joka osallistuu lautakunnan kokouksiin on oltava 15 –vuotta täyttänyt.
- Nuorisovaltuustotoiminta perustuu vapaa-ehtoisuuteen sekä nuorten aktiiviseen osallistumiseen ja vaikutusmahdollisuuteen. Riippuen nuorten aktiivisuudesta, nuorisovaltuutetut valitaan joko vaalilla tai aktiivisuuden ollessa vähäinen valtuustoon pääsevät kaikki halukkaat nuoret.
- Jäsenten tulee olla vesilahtelaisia.
- Nuorisovaltuuston jäsenten toivotaan olevan tasapuolisesti ympäri Vesilahtea, täyttäen ikä- ja sukupuolijakauman tasaisesti, tämä otetaan huomioon jos joudutaan järjestämään vaalit.
- Nuorisovaltuuston toiminnan aloittamisesta tiedotetaan lehti-ilmoituksella sekä internetissä.
- Nuorisovaltuutettuja valitaan 7 sekä heille varajäsenet.

Nuorisovaltuuston jäsenten toimikausi ja varat

- Nuorisovaltuuston toimikausi on 2 vuotta.
- Nuorisovaltuustolle varataan vuosittain oma määräraha joka käytetään jäsenten kouluttautumiseen, vierailuihin, monistuksiin, sekä muuhun toiminnasta syntyviin kustannuksiin.
- Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan 10 € suuruisen kokouspalkkio ja puheenjohtajalle maksetaan 20 € suuruisen kokouspalkkio. Lautakunnan kokouspalkkio on jäsenille sekä puheenjohtajalle 10 €.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

NUORISOVALTUUTETUN OSALLISTUMINEN RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSIIN

- Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan matkakorvaukset kunnan taksojen mukaisesti. Mikäli nuori asuu opiskelupaikkakunnalla, maksetaan korvaus Vesilahden osoitteesta kokouspaikalle.

Nuorisovaltuuston toiminta

- Nuorisovaltuusto tekee aloitteita kunnan eri lautakunnille ja jaostoille.
- Nuorisovaltuusto valitsee edustajan eri lautakuntiin ja jaostoihin. Lautakunnat itse määrittelevät saako valtuutettu osallistua lautakunnan kokouksiin.
- Nuorisovaltuutetulla on lautakunnankokouksissa puhe- ja läsnolo-oikeus.
- Asiat jotka ovat salaisia, ei nuorisovaltuustolla ole oikeutta olla kokouksessa.
- Nuorisovaltuusto valitsee lisäksi edustajan jolla on puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa.
- Nuorisovaltuusto tukee nuoria koskevaa päätöksentekoa, edesauttaa uusien ideoiden syntymistä ja voi myös halutessaan toteuttaa erilaista toimintaa.
- Nuorisovaltuusto toimii liikunta- ja nuorisolautakunnan alaisuudessa.
- Nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuu aina nuorisotoimen työntekijä, joka myös toimii kokouksen sihteerinä.
- Nuorisovaltuustolle järjestetään heti alkuun kunnalliseen päätöksentekoon liittyvää koulutusta.

Nuorisovaltuuston kokoukset

- Nuorisovaltuusto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.
- Nuorisovaltuusto kokoontuu myös jos 5 varsinaista jäsentä vaatii.
- Nuorisovaltuustokokous on päätösvaltainen kun paikalla on vähintään puolet jäsenistä.
- Nuorisovaltuuston kokouksesta laaditaan pöytäkirja. Pöytäkirjaa tarkastaa kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa.
- Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä niin kuin nuorisovaltuusto päättää.
- Nuorisovaltuuston kokouksia vähintään 2 x vuodessa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

EHDOTUS

Rakennustarkastaja

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA keskustelee asiasta ja päättää keskustelun perusteella voiko nuorisovaltuuston edustaja osallistua lautakunnan kokouksiin.

Mikäli lautakunta hyväksyy nuorisovaltuuston edustajan osallistumisen, niin kokouksissa salaiset pykälät pyritään sijoittamaan kokouksen loppuosaan, jolloin nuorisovaltuuston edustaja ei joudu odottamaan kokouksessa.

Käydyn keskustelun jälkeen Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää, että nuorisovaltuuston edustaja voi pääsääntöisesti osallistua kokouksiin.

Salaiseksi luokitellut pykälät ja muut luonteeltaan sellaiset pykälät, joihin nuorisovaltuutettu ei voi osallistua, sijoitetaan kokouksen loppuosaan.

PÄÄTÖS

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Toimikunta	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 91 §) Pykälät 78, 79, 80, 81, 83, 84, 85
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 82
	Hallintolainkäyttölain 5 § 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet ---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: VESILAHDEN KUNTA, RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA, LINDINKUJA 1, 37470 VESILAHTI puh (03) 2875 111, faksi (03) 2875 231 sähköposti: kunta@vesilahti.fi Pykälät 82 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Tiedoksisaanti	Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lasketa määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	9.11.2010

VESILAHDEN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.										
	<u>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</u> Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Puhelinvaihte: 010 36 42200, Kirjaamo: 010 36 42210, Telekopio: 010 36 42269										
	<table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus Pykälät</td> <td>Valitusaika 30 päivää antopäivästä, antopäivää kuitenkin mukaan laskematta</td> </tr> </table>	Kunnallisvalitus Pykälät	Valitusaika 30 päivää antopäivästä, antopäivää kuitenkin mukaan laskematta								
Kunnallisvalitus Pykälät	Valitusaika 30 päivää antopäivästä, antopäivää kuitenkin mukaan laskematta										
	<table border="0"> <tr> <td>Hallintovalitus Pykälät</td> <td>Valitusaika 30 päivää</td> </tr> </table> Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Hallintovalitus Pykälät	Valitusaika 30 päivää								
Hallintovalitus Pykälät	Valitusaika 30 päivää										
	<u>Valitusviranomaisen ja postiosoite</u> Vaasan Hallinto-oikeus, (Korsholmanpuistikko 43) PL 204, 65101 VAASA Puhelin 010 36 42611, Telekopio 010 36 42760, Sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi Hallintovalitus Pykälät										
	<table border="0"> <tr> <td>Muu valitusviranomaisen osoite ja postiosoite</td> <td>Pykälät</td> <td>Valitusaika päivää</td> </tr> </table> Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Katso tiedoksisaanti.	Muu valitusviranomaisen osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää							
Muu valitusviranomaisen osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää									
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoataan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä jäljennöksenä - selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävästä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 89 euroa.</p>										
	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.										
	<table border="0"> <tr> <td>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>PYKÄLÄT</td> </tr> <tr> <td>--</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>PYKÄLÄT</td> </tr> <tr> <td>Vesilahden kunta, Rakennus- ja ympäristölautakunta</td> <td>Lindinkuja 1, 37470</td> </tr> <tr> <td>VESILAHTI</td> <td></td> </tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös nimi, osoite ja postiosoite	PYKÄLÄT	--	---	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾nimi, osoite ja postiosoite	PYKÄLÄT	Vesilahden kunta, Rakennus- ja ympäristölautakunta	Lindinkuja 1, 37470	VESILAHTI	
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös nimi, osoite ja postiosoite	PYKÄLÄT										
--	---										
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾nimi, osoite ja postiosoite	PYKÄLÄT										
Vesilahden kunta, Rakennus- ja ympäristölautakunta	Lindinkuja 1, 37470										
VESILAHTI											
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.										

1)

Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle -

Liitetään pöytäkirjaan